



Labklājības ministrija

Skolas iela 28, Rīga, LV - 1331, tālr. 67021600, fakss 67276445, e-pasts lm@lm.gov.lv, www.lm.gov.lv

# RĪKOJUMS

Rīgā

30.10.2023.

Nr. 21/ESSF

Rīkojums par vienības izmaksu metodikas “Vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika supervīzijas pakalpojuma izmaksām” apstiprināšanu

1. Apstiprināt vienības izmaksu metodiku “Vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika supervīzijas pakalpojuma izmaksām”.

2. Atzīt par spēku zaudējušu Labklājības ministrijas 2023. gada 28. aprīļa rīkojumu Nr. 15/ESSF “Par vienības izmaksu metodikas “Vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika supervīzijas pakalpojuma izmaksām” apstiprināšanu”.

Eiropas Savienības fondu  
departamenta direktore,  
Eiropas Savienības fondu  
atbildīgās iestādes vadītāja

S.Vepere

Makarovs 67782958  
[vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv](mailto:vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv)

<b>Iestāde:</b> Labklājības ministrija kā Eiropas Savienības fondu atbildīgā iestāde	<b>Dokumenta nosaukums:</b> Vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika supervīzijas pakalpojuma izmaksām			
<b>Sagatavoja:</b> Eiropas Savienības fondu departaments	<b>Apstiprināts:</b> Atbildīgās iestādes vadītājas S. Veperes 30.10.2023. rīkojums Nr. 21/ESSF	<b>Variants:</b> 2	<b>Datums:</b> 30.10.2023.	<b>Lapaspušes:</b> 8



## Vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika supervīzijas pakalpojuma izmaksām

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Sociālais  
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

RĪGĀ  
2023

## Satura rādītājs

Satura rādītājs .....	2
I. Metodikas mērķis .....	2
II. Vispārīgie jautājumi.....	2
III. Normatīvie akti un informācijas avoti .....	3
IV. Likmes aprēķina principi.....	5
V. Likme un tās piemērošanas nosacījumi .....	5
VI. Vienības izmaksu rezultatīvie rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos.....	6
VII. Noslēguma jautājumi .....	7

### I. Metodikas mērķis

1. “*Vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika supervīzijas pakalpojuma izmaksām*” (turpmāk – metodika) nosaka **supervīzijas** pakalpojuma vienības izmaksu standarta likmi (turpmāk – likme), tās apmēru, aprēķinu un piemērošanas nosacījumus.

### II. Vispārīgie jautājumi

2. Metodika nosaka likmi individuālās, grupas, komandas un organizācijas **supervīzijas** pakalpojuma izmaksām, ko piemēro, lai:
  - 2.1. kompensētu pašvaldībai izmaksas par tās darbiniekam faktiski nodrošināto supervīziju;
  - 2.2. pamatotu maksājuma pieprasījumā iekļaujamo attiecināmo izmaksu apmēru.
3. Likmi piemēro:
  - 3.1. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020. gada plānošanas perioda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām” 9.2.1.1. pasākuma “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” projektā Nr. 9.2.1.1/15/I/001 “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” (turpmāk – projekts Nr. 9.2.1.1/15/I/001) saskaņā ar Ministru kabineta 2019. gada 17. decembra noteikumiem Nr. 686 “[Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām” 9.2.1.1. pasākuma “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” īstenošanas noteikumi](#)”<sup>1</sup> (turpmāk – MK noteikumi Nr. 686);
  - 3.2. Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 4.3.5. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot vienlīdzīgu un savlaicīgu piekļuvi kvalitatīviem, ilgtspējīgiem un izmaksu ziņā pieejamiem pakalpojumiem; pilnveidot sociālās aizsardzības sistēmas, tostarp veicināt sociālās aizsardzības pieejamību; uzlabot ilgtermiņa aprūpes pakalpojumu pieejamību, efektivitāti un izturētspēju” 4.3.5.4.

<sup>1</sup> <https://likumi.lv/ta/id/311624>.

pasākumā “Profesionāla un mūsdienīga sociālā darba attīstība” saskaņā ar Ministru kabineta 2022. gada 20. septembra sēdē (protokols Nr. 48, 63. §) izskatīto informatīvo ziņojumu [“Informatīvais ziņojums “Par Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.3.5. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot vienlīdzīgu un savlaicīgu piekļuvi kvalitatīviem, ilgtspējīgiem un izmaksu ziņā pieejamiem pakalpojumiem; pilnveidot sociālās aizsardzības sistēmas, tostarp veicināt sociālās aizsardzības pieejamību; uzlabot ilgtermiņa aprūpes pakalpojumu pieejamību, efektivitāti un izturētspēju” 4.3.5.4. pasākuma “Profesionāla un mūsdienīga sociālā darba attīstība” īstenošanu” \(22-TA-846\) \(turpmāk – 4.3.5.4. pasākuma informatīvais ziņojums\)<sup>2</sup>;](#)

- 3.3. Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 4.3.6. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt nabadzības vai sociālās atstumtības riskam pakļauto cilvēku, tostarp vistrūcīgāko un bērnu, sociālo integrāciju” 4.3.6.1. pasākumā [“Speciālistu, kuru profesionālā darbība saistīta ar bērnu tiesību aizsardzības nodrošināšanu, profesionālās kvalifikācijas pilnveide un bērnu likumisko pārstāvju atbildības stiprināšana bērnu tiesību aizsardzības sistēmas reorganizācijas ietvaros”<sup>2</sup> saskaņā ar Ministru kabineta 2022. gada 27. septembra sēdē \(protokols Nr. 49; 44. §\) izskatīto informatīvo ziņojumu \[“Par Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 4.3.6. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt nabadzības vai sociālās atstumtības riskam pakļauto cilvēku, tostarp vistrūcīgāko un bērnu, sociālo integrāciju” 4.3.6.1. pasākuma “Speciālistu, kuru profesionālā darbība saistīta ar bērnu tiesību aizsardzības nodrošināšanu, profesionālās kvalifikācijas pilnveide un bērnu likumisko pārstāvju atbildības stiprināšana bērnu tiesību aizsardzības sistēmas reorganizācijas ietvaros” īstenošanu” \\(22-TA-717\\)<sup>3</sup> \\(turpmāk – 4.3.6.1. pasākuma informatīvais ziņojums\\).\]\(#\)](#)
4. Metodikas 2. punktā minētās supervīzijas pakalpojuma izmaksas attiecināmas šādos pasākumos:
  - 4.1. 9.2.1.1. pasākumā: par pašvaldības izveidotā sociālā pakalpojuma sniedzēja sociālā darba speciālista<sup>4</sup> supervīziju (MK noteikumu Nr. [686](#) 17.2.1. apakšpunkts);
  - 4.2. 4.3.5.4. pasākumā: par pašvaldības izveidotā sociālā pakalpojuma sniedzēja iestādes sociālā darba speciālista<sup>5</sup> supervīziju ([4.3.5.4.](#) pasākuma informatīvā ziņojuma 31.2. apakšpunkts);
  - 4.3. 4.3.6.1. pasākumā: par bāriņtiesas amatpersonu supervīziju ([4.3.6.1.](#) pasākuma informatīvā ziņojuma 29.2. apakšpunkts).

### III. Normatīvie akti un informācijas avoti

5. Metodikas tabulā *“Supervīzijas pakalpojuma likme”* (turpmāk – tabula) noteiktās likmes aprēķins balstās uz šādiem normatīvajiem aktiem un informācijas avotiem:

<sup>2</sup> [https://tapportals.mk.gov.lv/legal\\_acts/75301068-8361-4ac5-9eba-46fe24779232](https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/75301068-8361-4ac5-9eba-46fe24779232).

<sup>3</sup> [https://tapportals.mk.gov.lv/legal\\_acts/ca9f9354-0a87-4665-8380-3f1ca66ab796](https://tapportals.mk.gov.lv/legal_acts/ca9f9354-0a87-4665-8380-3f1ca66ab796).

<sup>4</sup> 9.2.1.1. pasākumā atbilstoši MK noteikumu Nr. 686 anotācijā sniegtajam skaidrojumam par sociālā darba speciālistiem uzskatāmi gan Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 1. panta 16) punktā uzskaitītie darbinieki, gan citi pašvaldības izveidotā pakalpojuma sniedzēja speciālisti, kuriem ir Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 41. un 42. pantā noteiktā izglītība (t.sk. sociālā dienesta vadītājs, sociālā dienesta vadītājā vietnieks, struktūrvienību vadītājs un vietnieks).

<sup>5</sup> 4.3.5.4. pasākumā par sociālā darba speciālistiem uzskatāmi gan pašvaldības izveidotā sociālā pakalpojuma sniedzēja iestādes Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 1. panta 16) punktā uzskaitītie sociālā darba speciālisti, gan citi sociālā pakalpojuma sniedzēja iestādes darbinieki, kuri ir tieši iesaistīti sociālā pakalpojuma vai sociālās palīdzības sniegšanā un organizēšanā un ieguvuši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 41. vai 42. pantā noteikto izglītību.

- 5.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regula (ES) Nr. [1303/2013](#), ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006<sup>6</sup>;
- 5.2. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 24. jūnija Regula (ES) [2021/1060](#), ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finanšiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai<sup>7</sup>;
- 5.3. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums<sup>8</sup>;
- 5.4. Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 338 “Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 338);
- 5.5. MK noteikumi Nr. [686](#);
- 5.6. [4.3.5.4.](#) pasākuma informatīvais ziņojums;
- 5.7. [4.3.6.1.](#) pasākuma informatīvais ziņojums;
- 5.8. Finanšu ministrijas – Eiropas Savienības fondu vadošās iestādes vadlīnijas Nr. [2.8.](#) “Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana ES fondu 2014.-2020. gada plānošanas periodā”<sup>9</sup>;
- 5.9. Finanšu ministrijas – Eiropas Savienības fondu vadošās iestādes vadlīnijas Nr. [1.1.](#) “Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam ietvaros”<sup>10</sup>;
- 5.10. Finanšu ministrijas – Eiropas Savienības fondu vadošās iestādes vadlīnijas Nr. 2.5. “Vadlīnijas par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansētā projekta pārbaudēm 2014.-2020.gada plānošanas periodā”<sup>11</sup> (turpmāk – vadlīnijas Nr. 2.5.);
- 5.11. Labklājības ministrijas 06.10.2022., 14.10.2022., 28.10.2022. un 08.11.2022. tirgus izpētes<sup>12</sup> datiem par individuālās, grupas, komandas un organizācijas supervīzijas cenu (tirgus izpētes dati pieejami Labklājības ministrijas Eiropas Savienības fondu departamentā).

<sup>6</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02013R1303-20220414>.

<sup>7</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02021R1060-20210630&qid=1667307486915>.

<sup>8</sup> <https://likumi.lv/ta/id/68488>.

<sup>9</sup> <https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2014-2020-planosanas-periods/vadlinijas-par-vienkarsoto-izmaksu-izmantosanas-iespejam-un-to-piemerosana-es-fondu-2014-2020-gada-planosanas-perioda>.

<sup>10</sup> <https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/vadlinijas-par-vienkarsoto-izmaksu-izmantosanas-iespejam-un-to-piemerosana-eiropas-savienibas-kohezijas-politikas-programmas-2021-2027-gadam-ietvaros>.

<sup>11</sup> <https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2014-2020-planosanas-periods/vadlinijas-par-eiropas-savienibas-strukturfondu-un-kohezijas-fonda-lidzfinanseta-projekta-parbaudem-2014-2020-gada-planosanas-perioda>.

<sup>12</sup> Tirgus izpēte veikta, uzrunājot biedrības “Latvijas Supervizoru apvienība” (turpmāk – LSA) tīmekļa vietnē (<https://www.supervizija.lv/lv/sertificeti-supervizori/>) norādītos supervizorus (uz 08.11.2022. 196 supervizori, no tiem 151 supervizors ar spēkā esošu LSA izsniegtu supervizora sertifikātu). LSA ir vienīgais Latvijā Eiropas Nacionālo supervīzijas organizāciju apvienības ANSE (*Association of National Organisations for Supervision in Europe*) biedrs. Supervizora sertifikāts nozīmē supervizora profesionālās darbības savstarpējo atzīšanu LSA un ANSE kontekstā un vienotu izpratni par supervizora profesionālajām vērtībām, mērķiem un ētiku. Supervizora sertifikāts ir supervizora apliecinājums profesijas piederībai un profesionālai darbībai, jo tas nozīmē, ka supervizors atbilst LSA supervizoru sertifikācijas nolikuma 5. sadaļas “Sertifikācijas process un kārtība” prasībām (<https://www.supervizija.lv/uploads/lisa-sertifikācijas-nolikums-2021.pdf>).

## IV. Likmes aprēķina principi

6. Likmes aprēķins balstās uz šādiem principiem:
  - 6.1. tas ir iepriekš noteikts – likmes piemērošanas nosacījumi noteikti MK noteikumos Nr. [686](#), metodikā, kā arī [4.3.5.4.](#) pasākuma informatīvajā ziņojumā un [4.3.6.1.](#) pasākuma informatīvajā ziņojumā;
  - 6.2. tas ir taisnīgs – likmi piemēro vienādi visām pašvaldībām;
  - 6.3. tas ir objektīvs – likme atbilst vidējām tirgus cenām;
  - 6.4. tas ir pierādāms – likmes aprēķinu pamato metodikas 5. punktā minētie tiesību akti un informācijas avoti.

## V. Likme un tās piemērošanas nosacījumi

7. Metodikas tabulā noteiktās likmes aprēķins balstās uz metodikas 5.10. apakšpunktā minētās tirgus aptaujas datiem un pieņēmumiem, kas fiksēti aprēķinā.

*Tabula*

### Supervīzijas pakalpojuma likme

Nr. p.k.	Supervīzijas veids	2023. gada likme EUR/h (vienam dalībniekam)	2024. gada likme EUR/h (vienam dalībniekam)
	a	b	c
1.	Individuālā	<b>45,34 EUR/h</b>	<b>47,38 EUR/h</b>
2.	Grupas, komandas, organizācijas	<b>10,31 EUR/h</b>	<b>10,77 EUR/h</b>
3.	Piemērošanas formula	$K = l * h * s * 70 \%$ K – kompensācijas apmērs l – likme (kolonna “b”) h – nodrošinātais supervīzijas stundu skaits s – supervīzijas dalībnieku skaits (neieskaitot supervizoru) 70 % – MK noteikumu Nr. <a href="#">686</a> 17.2.1. apakšpunktā, 4.3.5.4. pasākuma informatīvā ziņojuma 31.2. apakšpunktā un <a href="#">4.3.6.1.</a> pasākuma informatīvā ziņojuma 29.2. apakšpunktā noteiktais kompensācijas īpatsvars	
4.	Piemēri	Pārskata periodā pašvaldība nodrošināja individuālu supervīziju pieciem sociālā darba speciālistiem/bāriņtiesas amatpersonām. Katram speciālistam/amatpersonai supervīzija nodrošināta astoņās supervīzijas sesijās pa 1 h katra (kopā 8 h). Kompensācijas aprēķins: $47,38 \text{ EUR} * 8 \text{ h} * 5 \text{ dalībnieki} * 70 \% = 1326,64 \text{ EUR}$	
		Pārskata periodā pašvaldība nodrošināja grupas supervīziju 11 sociālā darba speciālistiem/bāriņtiesas amatpersonām. Supervīzija nodrošināta četrās sesijās 3 h katra (kopā 12 h). Kompensācijas aprēķins: $10,77 \text{ EUR} * 12 \text{ h} * 11 \text{ dalībnieki} * 70 \% = 995,15 \text{ EUR}$	
		Pārskata periodā pašvaldība nodrošināja individuālu supervīziju septiņiem sociālā darba speciālistiem/bāriņtiesas amatpersonām. Katram speciālistam/amatpersonai supervīzija nodrošināta trīs supervīzijas sesijās pa 1,5 h katra (kopā 4,5 h). Ņemot metodikas 8.1. punkta nosacījumu kompensāciju aprēķina pilnām stundām (t.i., 4 h). Kompensācijas aprēķins: $47,38 \text{ EUR} * 4 \text{ h} * 7 \text{ dalībnieki} * 70 \% = 928,65 \text{ EUR}$	

8. Finansējuma saņēmējs tabulā noteikto likmi piemēro, ievērojot šādus nosacījumus:

- 8.1. likmi piemēro tikai par faktiski nodrošinātu supervīziju pilnās astronomiskās stundās (60 min)<sup>13</sup>;
- 8.2. likmi piemēro par supervīzijas nodrošināšanu metodikas 4. punktā minētajai mērķa grupas personai;
- 8.3. projekta Nr. 9.2.1.1/15/I/001 un 4.3.5.4. pasākuma ietvaros likmi piemēro, nepārsniedzot MK noteikumu Nr. [338](#) 9.2.1. apakšpunktā noteikto minimālo supervīzijas apjomu sociālā darba speciālistiem. 4.3.6.1. pasākumam minētais nosacījums nav piemērojams;
- 8.4. likmi piemēro tikai par supervīziju, ko vadīja supervizors, kuram ir derīgs supervizora sertifikāts un kurš ir iekļauts sertificētu supervizoru sarakstā<sup>14</sup>, kas publicēts tās organizācijas tīmekļvietnē, kura pārstāv Latviju Eiropas nacionālo supervizoru organizāciju asociācijā ANSE (*Association of National Organisations for Supervision in Europe*)<sup>15</sup> vai līdzvērtīgā organizācijā.

## **VI. Vienības izmaksu rezultatīvie rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos**

9. Vienības izmaksu pamatojošais rādītājs ir pašvaldības darbiniekam faktiski nodrošinātās supervīzijas ilgums astronomiskās stundās (60 min).
10. Izmaksu pamatojošā dokumentācija ir:
  - 10.1. tiešsaistes supervīzijai – tiešsaistes sanāksmes programmas, piemēram, MS Teams vai Zoom izdruka, kur fiksēts dalībnieku saraksts un sesijas kopējais laiks, vai ekrānuuzņēmums pirms un pēc sesijas, kur iespējams identificēt visus dalībniekus un laiku<sup>16</sup>;
  - 10.2. tiešsaistes un klātienēs supervīzijai – supervīzijas dalībnieku saraksts, kuru pēc klātienēs supervīzijas ir parakstījuši supervīzijas dalībnieki, tai skaitā supervizors, bet pēc tiešsaistes supervīzijas sesijas supervizors un iestādes atbildīgā persona, kuras darbinieki piedalās supervīzijā, kas ietver šādu informāciju:
    - 10.2.1. supervizora vārds, uzvārds, sertifikāta numurs un tā derīguma termiņš;
    - 10.2.2. pašvaldības darbinieka vārds, uzvārds, amats un pārstāvētās iestādes nosaukums;
    - 10.2.3. supervīzijas veids (individuālā, grupas, komandas vai organizācijas);
    - 10.2.4. supervīzijas norises datums un ilgums stundās.
11. Pēc metodikas 10. punkta minētā supervīzijas dalībnieku saraksta iegūšanas no pašvaldības finansējuma saņēmējs atbilstoši tabulā noteiktajai likmei, kā arī ievērojot metodikas 8. punkta nosacījumus, aprēķina kompensējamo izmaksu apmēru un projekta attiecināmās izmaksas, kas iekļaujamas maksājuma pieprasījumā (maksājuma pieprasījumā iesniedz arī metodikas 10. punktā minēto pamatojošo dokumentāciju).
12. Lai pārliecinātos par metodikas 10. punktā minētās informācijas atbilstību metodikas 8. punktā un attiecīgā pasākuma īstenošanu reglamentējošajos tiesību aktos noteiktajiem nosacījumiem, finansējuma saņēmējam ir pienākums pārbaudīt vai:
  - 12.1. dalībnieks atbilst attiecīgā pasākuma mērķa grupai atbilstoši metodikas 4. punktā noteiktajam;

<sup>13</sup> Supervīzijas sesijas ilgums var būt arī cits, bet likmi piemēro par pilnām stundām.

<sup>14</sup> Saskaņā ar Eiropas nacionālo supervizoru organizāciju asociācijas ANSE tīmekļvietnē (<https://anse.eu/about-anse/members/latvia>) pieejamo informāciju Latviju pārstāv LSA. LSA sertificēto biedru saraksts pieejams šeit: <https://www.supervizija.lv/lv/sertificeti-supervizori/>.

<sup>15</sup> <https://anse.eu/about-anse/members>.

<sup>16</sup> Atbilstoši vadlīniju Nr. [2.5](#). 4.37.5. apakšpunktā noteiktajam.

- 12.2. supervīzijas dalībnieks – sociālā darba speciālists atbilst [Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma](#) 41. un 42. pantā noteiktajām prasībām, savukārt bāriņtiesas amatpersona ir nodarbināta bāriņtiesā atbilstoši Bāriņtiesas likuma 3. panta 2.<sup>1</sup> daļā noteiktajam;
- 12.3. 9.2.1.1. pasākuma un 4.3.5.4. pasākuma ietvaros sociālā pakalpojuma sniedzējs vai sociālā pakalpojuma sniedzēja iestāde, kā darbiniekam nodrošina supervīziju, atbilstoši [Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma](#) 17. panta pirmajā daļā noteiktajam ir reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā;
- 12.4. supervīzoram pakalpojuma sniegšanas laikā bija derīgs sertifikāts, kā arī vai viņš bija iekļauts metodikas 8.4. apakšpunktā minētajā sarakstā.
13. Papildus tam finansējuma saņēmējam ir tiesības pārbaudīt:
- 13.1. iesniegto supervīzijas dalībnieku sarakstu, kā arī nepieciešamības gadījumā pārbaudīt citu dokumentāciju, kas saistīta ar supervīzijas organizēšanu un nodrošināšanu, tai skaitā:
- 13.2. līgumu ar supervīzijas pakalpojuma sniedzēju;
- 13.3. citu dokumentāciju (piemēram, supervīzora izrakstītu rēķinu pašvaldības iestādei par supervīzijas nodrošināšanu, maksājumu par supervīziju apliecinošus dokumentus, supervīzijas pakalpojuma sniedzēja dokumentu, kas apliecina sociālā darba speciālista dalību supervīzijā).
14. Ja finansējuma saņēmējs metodikas 12. punktā minētajā pārbaudē konstatē iespējamu neatbilstību pašvaldības veiktajos izdevumos, finansējuma saņēmējs ietur iespējamo neatbilstību summu no kārtējās vai nākamās kompensācijas pašvaldībai, vai pašvaldība atmaksā iespējamo neatbilstību pusēm savstarpēji vienojoties.
15. Sadarbības iestādei, kā arī citām uzraugošajām iestādēm ir tiesības izlases veidā pieprasīt finansējuma saņēmējam citus dokumentus, kas saistīti ar supervīzijas nodrošināšanu un organizēšanu, kas pamato maksājuma pieprasījumā sniegto informāciju, ja ir radušās aizdomas par negodīgu rīcību supervīzijas nodrošināšanas procesā vai ja nepieciešams gūt pārliecību par izmaksu saistību ar konkrēto projektu.

## VII. Noslēguma jautājumi

16. Metodiku piemēro par supervīziju, kas nodrošināta no 2023. gada 1. janvāra.
17. Labklājības ministrijas Eiropas Savienības fondu departaments sadarbībā ar Sociālā darba un sociālās palīdzības politikas departamentu līdz kārtējā gada septembrim (ieskaitot) aktualizē metodikas tabulā noteikto likmi, ievērojot šādu kārtību:
- 17.1. 2023., 2024., 2026., 2027. un 2029. gadā likmi indeksē ar aktuālo inflācijas %, kas atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes inflācijas kalkulatora<sup>17</sup> datiem noteikts patēriņa grupas “Izglītība” apakšgrupai “Maksas kursi”<sup>18</sup> periodā no 2022. gada novembra;
- 17.2. 2025. un 2028. gadā likmi aktualizē, veicot atkārtotu tirgus izpēti.
18. Atbilstoši metodikas 16. punktam aktualizēto likmi piemēro supervīzijai, kas nodrošināta no nākamā gada 1. janvāra, attiecīgi iepriekš spēkā esošo likmi piemēro supervīzijai, kas nodrošināta līdz kārtējā gada 31. decembrim.

**Makarovs** 67782958  
 vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv

<sup>17</sup> [https://tools.csb.gov.lv/cpi\\_calculator/lv](https://tools.csb.gov.lv/cpi_calculator/lv).

<sup>18</sup> Par piemērotāko patēriņa grupu supervīzijas likmes indeksācijai noteikta patēriņa grupas “Izglītība” apakšgrupa “Maksas kursi”, jo supervīzija pielīdzināta profesionālās kompetences pilnveidei un maksas mācībām, nevis veselības aprūpes pakalpojumiem vai kādam citam pakalpojumam.