

Pielikums  
Izglītības un zinātnes ministrijas  
(datumu skatīt laika zīmogā)  
rīkojumam Nr. 1-2e/24/169

APSTIPRINĀTA  
ar Izglītības un zinātnes ministrijas  
(datumu skatīt laika zīmogā)  
rīkojumu Nr. 1-2e/24/169

Latvijas Republikas  
Izglītības un zinātnes ministrija  
Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde

**Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika  
Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam  
4.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Sekmēt to, lai – jo īpaši nelabvēlīgā situācijā esošām  
grupām – būtu vienlīdzīga piekļuve kvalitatīvai un iekļaujošai izglītībai un mācībām un  
iespēja to iegūt, sākot ar pirmsskolas izglītību un aprūpi un vispārējās izglītības un  
profesionālās izglītības un mācību gaitā līdz pat augstākajai izglītībai un pieaugušo  
izglītībai un mācībām, tostarp veicināt mācību mobilitāti visiem un atvieglot  
piekļūstamības iespējas personām ar invaliditāti” 4.2.3.4. pasākuma “Sekmēt NEET  
jauniešu integrēšanos izglītībā un nodarbinātībā” īstenošanai**



Finansē  
Eiropas Savienība



Nacionālais  
attīstības plāns

Rīgā

2024

## I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodikas mērķis ir noteikt vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinu, pamatot vienas vienības izmaksu standarta likmju piemērošanu un noteikt prasības sasniegto rādītāju pamatojošajai dokumentācijai un maksājumu nosacījumus Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gada un 4.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Sekmēt to, lai – jo īpaši nelabvēlīgā situācijā esošām grupām – būtu vienlīdzīga piekļuve kvalitatīvai un iekļaujošai izglītībai un mācībām un iespēja to iegūt, sākot ar pirmsskolas izglītību un aprūpi un vispārējās izglītības un profesionālās izglītības un mācību gaitā līdz pat augstākajai izglītībai un pieaugušo izglītībai un mācībām, tostarp veicināt mācību mobilitāti visiem un atvieglot piekļūstamības iespējas personām ar invaliditāti” 4.2.3.4.pasākuma “Sekmēt NEET jauniešu integrēšanos izglītībā un nodarbinātībā” (turpmāk – 4.2.3.4.SAMP projekts) īstenošanai.
2. Metodika nosaka trīs veidu vienas vienības izmaksu standarta likmes:
  - 2.1. vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā;
  - 2.2. vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša dalību mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākuma programmā mēnesī;
  - 2.3. vienas vienības izmaksas standarta likme par vienam mērķa grupas jauniešim sniegto pēcprogrammas mentoringu mēnesī.
3. Metodika piemērojama sadarbības partneriem un pakalpojumu sniedzējiem<sup>1</sup>, kuri ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru (turpmāk – aģentūra) ir noslēguši līgumu par sadarbību vai pakalpojuma sniegšanu 4.2.3.4.SAMP projekta īstenošanā (turpmāk – sadarbības līgums) 2023.gada 5.decembra Ministru kabineta (turpmāk – MK) noteikumos Nr. 722 „Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 4.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Sekmēt to, lai – jo īpaši nelabvēlīgā situācijā esošām grupām – būtu vienlīdzīga piekļuve kvalitatīvai un iekļaujošai izglītībai un mācībām un iespēja to iegūt, sākot ar pirmsskolas izglītību un aprūpi un vispārējās izglītības un profesionālās izglītības un mācību gaitā līdz pat augstākajai izglītībai un pieaugušo izglītībai un mācībām, tostarp veicināt mācību mobilitāti visiem un atvieglot piekļūstamības iespējas personām ar invaliditāti” 4.2.3.4.pasākuma “Sekmēt NEET jauniešu integrēšanos izglītībā un nodarbinātībā” īstenošanas noteikumi”<sup>2</sup> (turpmāk – MK noteikumi Nr.722) noteiktajā kārtībā.

## II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

4. Šīs metodikas vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstīts uz šādiem principiem:
  - 4.1. tas ir iepriekš **noteikts**: vienas vienības izmaksu standarta likmju piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumu 28.1.1., 28.1.2. un 28.1.3.apakšpunktā.
  - 4.2. tas ir **taisnīgs**: šajā metodikā noteiktās likmes tiek piemērotas vienādi visiem 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītajiem sadarbības partneriem vai pakalpojuma sniedzējiem;
  - 4.3. tas ir **piērādāms**: vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins ir pamatots ar šīs metodikas 5.punktā minētajiem normatīvajiem aktiem un likmes tiek noteiktas saskaņā ar metodikā noteikto aprēķinu;
  - 4.4. tas ir **objektīvs**: likmju aprēķins balstās uz MK 2022.gada 28.aprīļa noteikumiem

<sup>1</sup> MK noteikumu <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26> (18.punkts)

<sup>2</sup> MK noteikumi <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26>

Nr. 262 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.262)<sup>3</sup>, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu<sup>4</sup> (turpmāk – Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums), likumu „Par valsts sociālo apdrošināšanu”<sup>5</sup> (turpmāk – Valsts sociālās apdrošināšanas likums), MK 2022.gada 21.jūnija noteikumiem Nr.361 “Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients” (turpmāk – MK noteikumi Nr.361)<sup>6</sup>;

- 4.5. tas ir **pieredzē balstīts**: vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinā un atbalsta stundu skaita noteikšanā ir ņemta vērā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” un 14.1.1. SAM “Atveseļošanas pasākumi izglītības nozarē” 14.1.1.2. pasākuma “Atbalsts NEET jauniešiem” ietvaros īstenotajā projektā “PROTI un DARI!” (turpmāk – projekts “PROTI un DARI!”) gūtā pieredze<sup>7</sup> un 7.2.1.2. SAM pasākumā “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” gūtā pieredze<sup>8</sup>, Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības 2014.gada 7.augusta vēstule (atzinums) Nr.12, Lielbritānijas projekts „NEET Mentoring Project (Barrow in Furness)”<sup>9</sup>, Eiropas Sociālā Fonda grantu shēmā „Hull NEET Community Engagement Programme”<sup>10</sup> noteiktais, ka projektos NEET mērķa grupas jauniešiem jānodrošina atbalsts vismaz 12 stundas nedēļā, t.i., 48 stundas mēnesī<sup>11</sup>, „National Foundation for Educational Research” pētījumā „Approaches to supporting young

<sup>3</sup><https://likumi.lv/ta/id/332122-valsts-un-pasvaldibu-instituciju-amatu-katalogs-amatu-klasifikacijas-un-amatu-apraksta-izstradasanas-kartiba>

<sup>4</sup><https://likumi.lv/ta/id/202273-valsts-un-pasvaldibu-instituciju-amatpersonu-un-darbinieku-atlidzibas-likums>

<sup>5</sup>Par valsts sociālo apdrošināšanu (likumi.lv)

<sup>6</sup><https://likumi.lv/ta/id/333463-noteikumi-par-valsts-instituciju-amatpersonu-un-darbinieku-darba-samaksu-un-tas-noteikšanas-kartibu-ka-ari-par-profesijam-un-specifiskajam-jomam-kuram-piemerojams-tirgus-koeficients>

<sup>7</sup> 4.2.3.4.SAMP tiek īstenots kā turpinājums 8.3.3.SAM, kura ietvaros tika izstrādāta vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika “Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” un 14.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Atveseļošanas pasākumi izglītības nozarē” 14.1.1.2. pasākuma “Atbalsts NEET jauniešiem” īstenošanai” ([Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.3.specifiskā atbalsta mērķa „Attīstīt NEET jauniešu prasmes un veicināt to iesaisti izglītībā, NVA īstenotajos pasākumos Jauniešu garantijas ietvaros un nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā” un 14.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Atveseļošanas pasākumi izglītības nozarē” 14.1.1.2. pasākuma “Atbalsts NEET jauniešiem” īstenošanai - ES fondi](#));

<sup>8</sup> Metodikas izstrādes laikā ņemta vērā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības iegūvi Jauniešu garantijas ietvaros” 7.2.1.2. pasākumā “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” gūtā pieredze un tā ietvaros izstrādātā vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika “Metodika par individuālā mentora un/vai personiskās izaugsmes trenera vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķinu un piemērošanu 7.2.1.2. pasākumā “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” ([https://jaunatne.gov.lv/wp-content/uploads/2023/02/LM-IZMmet\\_7212\\_mentors\\_08022023.pdf](https://jaunatne.gov.lv/wp-content/uploads/2023/02/LM-IZMmet_7212_mentors_08022023.pdf));

<sup>9</sup> Lielbritānijā īstenotais NEET projekts *NEET Mentoring Project (Barrow in Furness)* paredz, ka projektā iesaistītajam NEET jauniešiem tiek sniegts vienlīdz ilgs atbalsts grupā un individuāli mentoram strādājot ar NEET jauniešiem 1.lpp.

<sup>10</sup> Hull NEET Community Engagement Programme. 3.lpp (<https://www.hulljsna.com/health-and-wellbeing-influences/neets/>).

<sup>11</sup> Individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums mēnesī noteikts, ievērojot Lielbritānijas pieredzi darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „Hull NEET Community Engagement Programme” programmā 3.lpp. Aprēķinos tiek pieņemts, ka atbalsta apjoms mēnesī ir vismaz 48 stundas (12 stundas/nedēļā x 4 nedēļas).

*people not in education, employment or training – a review*<sup>12</sup> secinātais, ka NEET jaunieši (jaunieši, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu) ir heterogēna grupa, tādējādi šīs mērķa grupas jauniešiem nepieciešama individuāla pieeja, kas ir balstīta uz katra jaunieša individuālajām vajadzībām un profilu. Individuālas neformālās mācīšanās programmas un informālā (īkdienas) mācīšanās, kā arī brīvprātīgā darba aktivitātes atzītas par vienu no efektīvākajām metodēm darbā ar šo mērķa grupu. Pētījumā arī norādīts, ka īpaši būtiska loma šo programmu īstenošanā ir mentoriem.

### III. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti un dalību 4.2.3.4.SAMP projektā apmērs, iznākuma pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

5. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti **4.2.3.4.SAMP projektā** aprēķināšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:
  - 5.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 24. jūnija Regulas (ES) 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai (turpmāk – regula 2021/1060)<sup>13</sup> 53.panta 3.punkta c) un d) apakšpunkts un 55.panta 2.punkta a) apakšpunkts;
  - 5.2. MK noteikumi Nr.262;
  - 5.3. Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums;
  - 5.4. MK noteikumi Nr.361;
  - 5.5. Valsts sociālās apdrošināšanas likums;
  - 5.6. Finanšu ministrijas vadlīnijas Nr. 1.1. “Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027.gadam ietvaros”<sup>14</sup>;
  - 5.7. MK noteikumi Nr.722<sup>15</sup>;
  - 5.8. Metodoloģiskās vadlīnijas darbam ar mērķa grupas jauniešiem projektā “PROTI un DARI!”<sup>16</sup>;
  - 5.9. Vienreizējie maksājumi un vienības izmaksas saskaņā ar Erasmus+ 2021. –2027.gada programmu<sup>17</sup>;
  - 5.10. Izglītības un zinātnes ministrijas 2023.gada 25.oktobra iekšējie noteikumi Nr.1-6e/23/14 “Kārtība, kādā Izglītības un zinātnes ministrija kā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde 2021. - 2027. gada plānošanas periodā izvērtē iespējas specifiskā atbalsta mērķī vai tā pasākumā izmantot vienkāršotās izmaksas un izstrādā vienkāršoto izmaksu metodiku”.

<sup>12</sup> Nelson, J. and O'Donnell, L. (2012). Approaches to Supporting Young People Not in Education, Employment or Training: a Review(NFER Research Programme: From Education to Employment). Slough: NFER. <http://www.nfer.ac.uk/publications/RSRN01/RSRN01.pdf>, 3., 5.lpp.

<sup>13</sup> [EUR-Lex - 02021R1060-20230301 - EN - EUR-Lex \(europa.eu\)](https://eur-lex.europa.eu/lexUri.do?uri=CELEX:02021R1060-20230301-EN)

<sup>14</sup> [Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam ietvaros - ES fondi](https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26)

<sup>15</sup> <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26>

<sup>16</sup> [Metodoloģiskās vadlīnijas-2022..pdf \(jaunatne.gov.lv\)](https://www.metodologiskas-vadlinijas-2022.pdf)

<sup>17</sup> [https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/erasmus/guidance/1s-and-unit-cost-decision\\_erasmus\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/erasmus/guidance/1s-and-unit-cost-decision_erasmus_en.pdf)

#### IV. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4. SAMP projektā apmērs, iznākuma pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

6. Mērķa grupas jaunieša iesaiste 4.2.3.4.SAMP projektā iekļauj:
- 6.1. mērķa grupas jaunieša uzrunāšanu un konsultēšanu<sup>18</sup>:
    - 6.1.1. mērķa grupas jaunieša sākotnējo motivēšanu iesaistīties 4.2.3.4.SAMP projektā un mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā;
    - 6.1.2. informācijas sniegšanu mērķa grupas jauniešiem par dalību 4.2.3.4.SAMP projektā;
    - 6.1.3. mērķa grupas jaunieša atbilstības 4.2.3.4.SAMP projekta mērķa grupai pārbaudi;
  - 6.2. mērķa grupas jaunieša profilēšanu un konsultēšanu<sup>19,20</sup>:
    - 6.2.1. individuālu mērķa grupas jaunieša profilēšanu;
    - 6.2.2. mērķa grupas jaunieša profilēšanas rezultātu analīzi un konsultēšanu;
  - 6.3. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas izstrādi vai mērķa grupas jaunieša novirzīšanu uz formālās izglītības ieguvu vai nodarbinātību, vai Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotajiem pasākumiem, ja mērķa grupas jauniešis pēc profilēšanas un konsultācijām ar programmas vadītāju ir gatavs nekavējoties tajos iesaistīties<sup>21</sup>;
    - 6.3.1. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas izstrādi, ņemot vērā profilēšanas rezultātus;
    - 6.3.2. vienošanās sagatavošanu ar mērķa grupas jauniešiem par dalību mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros un savstarpēju vienošanās parakstīšanu;
    - 6.3.3. mērķa grupas jaunieša novirzīšanu uz formālo izglītību, nodarbinātību vai Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotajiem pasākumiem, ja mērķa grupas jauniešis pēc profilēšanas un konsultācijām ar programmas vadītāju ir gatavs nekavējoties tajos iesaistīties.
7. Vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā apmērs ir **135,99 euro**<sup>22</sup>.
8. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešu iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$K = V_1 * D$$

- K** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā;  
**V<sub>1</sub>** – vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā apmērs, kas norādīts šīs metodikas 7.punktā;  
**D** – mērķa grupas jauniešu skaits, kas iesaistīti 4.2.3.4.SAMP projektā.

<sup>18</sup> MK noteikumu <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26> (25.1.1.apakšpunkts)

<sup>19</sup> MK noteikumu <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26> (25.1.2.apakšpunkts)

<sup>20</sup> <https://jaunatne.gov.lv/wp-content/uploads/2022/12/Metodologiskas-vadlinijas-2022..pdf> (28.-36.lpp.)

<sup>21</sup> MK noteikumu <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26> (25.1.3., 25.1.4.apakšpunkts)

<sup>22</sup> Vienas vienības izmaksas standarta likmes detalizēts aprēķina pamatojums I.pielikumā.

9. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu par jauniešu iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā, sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs sadarbības līgumā noteiktajā termiņā iesniedz aģentūrai pārskatu par 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītajiem mērķa grupas jauniešiem, pievienojot šādu faktiski notikušo darbību un sasniegto rezultātu pamatojošo dokumentu, kas sagatavoti atbilstoši sadarbības līguma pielikumā pievienoto dokumentu formātā, kopijas:
- 9.1. “Jaunieša iesniegums”;
  - 9.2. “Mērķa grupas jaunieša profilēšanas veidlapa”;
  - 9.3. šīs metodikas 9.3.1.apakšpunktā minētos dokumentu (attiecināms, ja jaunielis turpina iesaistīties 4.2.3.4.SAMP projektā) vai 9.3.2.apakšpunktā minēto dokumentu (attiecināms, ja jaunielis tiek virzīts uz Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotajiem pasākumiem vai formālās izglītības ieguvu, vai nodarbinātību) kopijas:
    - 9.3.1. “Mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma” un ar mērķa grupas jauniešu<sup>23</sup> parakstīta “Vienošanās ar mērķa grupas jauniešu par daļību mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā”;
    - 9.3.2. “Informatīvais ziņojums par mērķa grupas jauniešu iesaisti NVA pasākumos vai formālajā izglītībā, vai nodarbinātībā”.
10. Aģentūra 25 darba dienu laikā no pārskata saņemšanas dienas (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no sadarbības partnera vai pakalpojuma sniedzēja) pārbauda, vai sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs iesniedzis visus šīs metodikas 9.punktā minētos, mērķa grupas jauniešu situācijai atbilstošos dokumentus un:
- 10.1. pārliecinās par 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto jauniešu atbilstību MK noteikumos definētajai mērķa grupai, t.i., pirms iesaistes projektā jaunielis atbilst kritērijiem: ir vecumā no 15 līdz 29 gadiem (ieskaitot), nemācās, nestrādā un neapgūst arodu un nav reģistrēts NVA kā bezdarbnieks;
  - 10.2. izvērtē iesniegto dokumentu un veikto darbību atbilstību šādiem kvalitātes kritērijiem:
    - 10.2.1. izstrādātā mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma atbilst 4.2.3.4.SAMP projekta mērķim;
    - 10.2.2. katram mērķa grupas jauniešim veiktais sākotnējais dalījums atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma<sup>24</sup> veikts saskaņā ar profilēšanas rezultātiem un jaunieša vajadzībām, balstoties uz profilēšanas veidlapā noteikto metodiku un kritērijiem;
    - 10.2.3. mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā:
      - 10.2.3.1. ir izvirzīti mērķi atbilstoši jaunieša vajadzībām un iespējām;
      - 10.2.3.2. ir skaidri definētas plānotās aktivitātes atbilstoši izvirzītajam mērķim;
      - 10.2.3.3. plānotajām aktivitātēm ir norādīti konkrēti īstenošanas termiņi un apjoms, ir saprotams, kad tiks sasniegts plānotais rezultāts;
      - 10.2.3.4. ir precīzi definēts plānotais rezultāts.
11. Ja aģentūra gūst pārliecību, ka sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis šīs metodikas 9.punktā noteiktos dokumentus, aģentūra piecu darba dienu laikā no pārskata apstiprināšanas dienas veic maksājumu 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītajam sadarbības

<sup>23</sup> Ja mērķa grupas jaunieši ir nepilngadīgi vai atzīts par personu ar ierobežotu rīcībspēju, vienošanos par mērķa grupas jauniešu daļību 4.2.3.4.SAMP projektā paraksta arī mērķa grupas jauniešu likumīgais pārstāvis (vecāks, aizbildnis vai aizgādnieks).

<sup>24</sup>Mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums ir viens mēnesis, saņemot atbalstu vismaz 48 stundas, un maksimālais ilgums ir 9 mēneši, saņemot atbalstu vismaz 432 stundas (t.i., 48 stundas \* 9 mēneši).

partnerim vai pakalpojuma sniedzējam saskaņā ar šīs metodikas 8.punktā norādīto formulu.

*Piemērs: sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros ir strādājis ar 12 mērķa grupas jauniešiem, no tiem desmit mērķa grupas jauniešiem ir veikta profilēšana, izstrādātas mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas un ar šiem mērķa grupas jauniešiem noslēgta vienošanās par dalību mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā. Par minētajiem desmit jauniešiem iesniegti visi šīs metodikas 9.punktā minētie dokumenti.*

*Savukārt divi mērķa grupas jaunieši ir noprofilēti, taču viņi atteikušies slēgt vienošanos par dalību mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā vai iesaistīties NVA pasākumos vai formālajā izglītībā vai nodarbinātībā. Sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs nevar sniegt visus nepieciešamos šīs metodikas 9.punktā minētos dokumentus, līdz ar to sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs nevar saņemt attiecināmās izmaksas par šo divu jauniešu profilēšanu un individuālo pasākumu programmu izstrādi.*

*Izvērtējot sadarbības partnera vai pakalpojuma sniedzēja iesniegtos dokumentus par iepriekš minētajiem desmit mērķa grupas jauniešiem, par kuriem ir iesniegti visi šīs metodikas 9.punktā minētie dokumenti, aģentūra secina, ka desmit jaunieši atbilst mērķa grupai un tiem ir veikta profilēšana, izstrādātas mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas un ar šiem mērķa grupas jauniešiem noslēgta vienošanās par dalību mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā.*

*Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešu iesaisti 4.2.3.4..SAMP projektā aprēķina šādi:*

$$10 \text{ mērķa grupas jaunieši} \times 135,99 \text{ euro} = 1359,90 \text{ euro}$$

#### **V. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī apmērs, rezultātu pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi**

12. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī aprēķināšanā ir izmantoti šīs metodikas 5.punktā minētie normatīvie akti un informācijas avoti.
13. Mērķa grupas jaunieša individuālā pasākumu programma<sup>2526</sup> – pasākumu kopums<sup>27</sup>, kas piemērots konkrētam mērķa grupas jauniešim, ir balstīts uz mērķa grupas jaunieša profilēšanas rezultātiem un vērsts uz viņa prasmju attīstību, lai sekmētu mērķa grupas jaunieša iesaisti mācību pasākumos un izglītības ieguvē (tai skaitā aroda apgūvē pie amata meistara), nodarbinātībā vai Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotajos pasākumos, kā arī nevalstisko organizāciju vai jauniešu centru darbībā. Individuālo pasākumu programmu izstrādā mērķa grupas jaunieša profilēšanā iesaistītais programmas vadītājs nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar attiecīgās jomas speciālistiem (tostarp ārstniecības personāla konsultācijas),

<sup>25</sup> MK noteikumu <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26> (2.3.apakšpunkts)

<sup>26</sup> <https://jaunatne.gov.lv/wp-content/uploads/2022/12/Metodologiskas-vadlinijas-2022..pdf> (37.-49.lpp.)

<sup>27</sup> MK noteikumu <https://www.vestnesis.lv/op/2023/237.26> (2.1.apakšpunkts)

paredzot arī specifiskus pasākumus mērķa grupas jauniešiem ar invaliditāti (piemēram, surdotulka pakalpojumi, asistenta pakalpojumi, specializētā transporta pakalpojumi) u.c. Mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas sākotnējais ilgums tiek noteikts atbilstoši mērķa grupas jauniešu sākotnējam dalījumam atbalsta grupās pēc iesaistes ilguma (2, 4 vai 6 mēneši). Ņemot vērā katra konkrētā mērķa grupas jauniešu situāciju, un ievērojot nosacījumu, ka jānodrošina, ka mērķa grupas jaunieši pēc iespējas ātrāk tiek virzīti uz iesaisti izglītībā un mācību pasākumos, tai skaitā aroda apgūvē pie amata meistara vai NVA pasākumos vai nodarbinātībā, kā arī NVO vai jauniešu centru darbībā, programmas vadītājs sākotnēji ir tiesīgs noteikt īsāku vai garāku mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas īstenošanas termiņu saskaņā ar profilēšanas veidlapā noteikto dalījumu un nosacījumiem sākotnējam dalījumam atbalsta grupās. Pēc sākotnēji noteiktās mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas beigām programmas vadītājs sadarbībā ar mērķa grupas jauniešu mentoru un, ja nepieciešams, speciālistiem, veic mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas progresa izvērtējumu un lemj par nepieciešamību pagarināt mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu saskaņā ar sadarbības līgumā noteikto kārtību (kopējais mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums nedrīkst pārsniegt 9 mēnešus, sniedzot atbalstu mērķa grupas jauniešiem, vismaz 48 stundas mēnesī)<sup>28</sup>.

14. Vienas vienības izmaksas standarta likme par viena mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā mēnesī ir **497,84 euro**<sup>29</sup>.
15. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i$$

- P** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā;
- V** – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā mēnesī, kas norādīts šīs metodikas 14.punktā;
- i** – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variācija ( $i = 1, 2, \dots, n$ ;  $n$  – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kuri īstenojuši mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu);
- m<sub>i</sub>** – mēnešu skaits, kuros īstenoja 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītā mērķa grupas jauniešu individuālā pasākumu programma.

16. Vienlaikus ar šīs metodikas 11.punktā minēto maksājumu aģentūra veic arī avansa maksājumu sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam iesaistīto mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanai 80 procentu apmērā no kopējām plānotajām izmaksām par

<sup>28</sup> Individuālās pasākumu programmas minimālais ilgums mēnesī noteikts, ievērojot Lielbritānijas pieredzi darbā ar jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un neapgūst arodu „Hull NEET Community Engagement Programme” programmā. Aprēķinos tiek pieņemts, ka atbalsta apjoms mēnesī ir vismaz 48 stundas (vidēji 12 stundas/nedēļā x 4 nedēļas).

<sup>29</sup> Vienas vienības izmaksas standarta likmes detalizēts aprēķina pamatojums 2.pielikumā.



attiecīgo mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā saskaņā ar šādu formulu:

$$A = 0,8 * V * \sum_i^n m_i$$

**A** – avansa maksājuma apmērs;

**V** – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jaunieša dalību mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā mēnesī;

**i** – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variācija ( $i = 1, 2, \dots, n$ ;  $n$  – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanai);

**m<sub>i</sub>** – mēnešu skaits, cik ilgi plānots īstenot katra 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītā mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu.

*Piemērs: sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros ir iesaistījis divus mērķa grupas jauniešus, paredzot tiem mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu īstenošanu šādā apjomā:*

*1. jaunietis – četrus mēnešus;*

*2. jaunietis – četrus mēnešus;*

*Kopējo avansa maksājuma apmēru sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par šo mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu aprēķina šādi:*

$$P = 0,8 * 497,84 \text{ euro} * (4 + 4) \text{ mēn.} = 0,8 * 497,84 \text{ euro} * 8 \text{ mēn.} = 3186,18 \text{ euro}$$

17. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu par īstenoto mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu mērķa grupas jaunietim, 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītais sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs sadarbības līgumā noteiktajā termiņā iesniedz aģentūrai pārskatu par īstenotajām mērķa grupas jaunieša individuālajām pasākumu programmām mērķa grupas jauniešiem, pievienojot šādu faktiski notikušo darbību<sup>30</sup> un sasniegto rezultātu pamatojošo dokumentu kopijas:
  - 17.1. “Parakstu lapa mērķa grupas jaunietim par dalību mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā”;
  - 17.2. “Noslēguma ziņojumu par mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jaunieti” (ja mērķa grupas jaunietis ir beidzis dalību 4.2.3.4.SAMP projektā);
  - 17.3. grozījumus “Mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā” (ja attiecināms);
  - 17.4. grozījumus “Vienošanās ar mērķa grupas jaunieti par dalību individuālas pasākumu programmas īstenošanā” (ja attiecināms).
18. Aģentūra 25 darba dienu laikā (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no sadarbības partnera) pārliecinās, vai 4.2.3.4.SAMP projekta sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis visus šīs metodikas 17.punktā noteiktos dokumentus un vai tie liecina, ka veiktās darbības atbilst izstrādātajai mērķa grupas jaunieša individuālajai pasākumu programmai, pārbauda, cik mēnešus un cik stundas katrā mēnesī mērķa grupas jaunietis ir piedalījies savā mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā ietvertajos pasākumos, kā arī izvērtē mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu

<sup>30</sup> Mērķa grupas jaunietis ir pabeidzis individuālo pasākuma programmu

programmas īstenošanas atbilstību šādiem kritērijiem:

- 18.1. mērķa grupas jauniešiem reāli notikušās aktivitātes (saskaņā ar veidlapā „Parakstu lapa mērķa grupas jauniešiem par dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā” sniegto informāciju) atbilst mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā plānoto aktivitāšu saturam, apjomam un termiņiem;
  - 18.2. dokuments „Noslēguma ziņojums par mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem” aizpildīts, atspoguļojot mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā izvirzīto mērķu sasniegšanas pakāpi (ja mērķa grupas jauniešiem ir beidzis dalību 4.2.3.4.SAMP projektā).
19. Ja aģentūra gūst pārliecību, ka sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis visus šīs metodikas 17.punktā noteiktos dokumentus, un aģentūra secina, ka mērķa grupas jauniešu profilēšanas un mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas izmaksas ir veiktas atbilstoši šīs metodikas 14.punktā noteiktajam un mērķa grupas jauniešiem ir piedalīties savā mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā ietvertajos pasākumos:
- 19.1. aģentūra piecu darba dienu laikā no pārskata apstiprināšanas dienas veic maksājumu 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītajam sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam saskaņā ar formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i - A, \text{ ja } P > 0$$

**P** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā;

**V** – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jauniešu dalību individuālajā pasākumu programmā mēnesī, kas norādīts šīs metodikas 14.punktā;

**i** – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variānte ( $i = 1, 2, \dots, n$ ;  $n$  – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kuri īstenojuši mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu);

**m<sub>i</sub>** – mēnešu skaits, kuros īstenoja 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītā mērķa grupas jauniešu individuālā pasākumu programma;

**A** – avansa maksājuma apmērs.

- 19.2. vai rīkojas atbilstoši MK noteikumos noteiktajam<sup>31</sup>.

---

<sup>31</sup> Pēc pārskata par īstenojamajām individuālajām pasākumu programmām mērķa grupas jauniešiem, kam pievienotas mērķa grupas jauniešu parakstu lapas par dalību mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas īstenošanā, noslēguma ziņojums par mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem, ja mērķa grupas jauniešiem beidzis dalību projektā, un grozījumi mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā par viņu dalību mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas īstenošanā, ja attiecināms, apstiprināšanas, pamatojoties uz finansējuma saņēmēja izrakstītu rēķinu, sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs 20 darbdienu laikā atmaksā neizlietoto avansa maksājumu par attiecīgo mērķa grupu saskaņā ar šādu formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i - A, \text{ ja } P < 0,$$

**P** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā;

**V** – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par viena mērķa grupas jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā mēnesī;

20. Gadījumos, kad mērķa grupas jaunieši ir pārtraucis dalību 4.2.3.4.SAMP projektā pirms mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas beigām, tad sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam tiek attiecinātas izmaksas par jauniešu dalību mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas izpildē tajos mēnešos, kuros mērķa grupas jaunieši atbalstu saņēmis vismaz 48 stundu apmērā;

*Piemērs: sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros ir nodrošinājis individuālo pasākumu programmu īstenošanu diviem mērķa grupas jauniešiem šādā apjomā:*

*1. jaunieši – trijos mēnešos jaunieši saņēmis atbalstu kopā 120 stundu apmērā, 1. un 2. mēnesī atbalsts sniegts 48 stundas, bet trešajā 24 stundas (kopējais 1.jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums ir noteikts četri mēneši, bet trešajā mēnesī jaunieši patvaļīgi pārtraucis dalību 4.2.3.4.SAMP projektā), līdz ar to sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam tiks attiecinātas izmaksas par pirmajiem diviem mēnešiem, bet par trešo mēnesi tie finansējumu nesaņem. Sadarbības partnerim un pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu tiek attiecinātas izmaksas par tiem mēnešiem, kuros mērķa grupas jaunieši ir saņēmis atbalstu vismaz 48 stundas. Tātad, ja mērķa grupas jauniešu individuālā pasākumu programma paredzēta uz četriem mēnešiem, bet jaunieši pēc diviem mēnešiem un desmit dienām (katrā no pirmajiem diviem mēnešiem atbalsts sniegts 48 stundas) pārtrauc dalību 4.2.3.4.SAMP projektā, tad sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par pirmo jauniešu tiek piešķirts finansējums un ir attiecināmas izmaksas par diviem pirmajiem mēnešiem;*

*2. jaunieši – četrus mēnešus jaunieši saņēmis atbalstu: pirmajā un otrajā mēnesī katrā atbalsts sniegts 48h, trešajā mēnesī atbalsts sniegts 25h un jaunieši iesniedzis slimības lapu par atlikušo mēneša daļu), ceturtajā mēnesī atbalsts sniegts 48h. Kopējais 2. mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas ilgums ir noteikts četri mēneši, bet ņemot vērā to, ka trešajā mēnesī atbalsts sniegts 25h, par trešo mēnesi izmaksas netiek attiecinātas. Līdz ar to sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par otro jauniešu tiks attiecinātas izmaksas par 3 mēnešiem.*

*Kopējais attiecināmo izmaksu apmērs sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu īstenošanu aprēķina šādi:*

$$P = (497,84 \text{ euro} * 2 \text{ mēn}) + (497,84 \text{ euro} * 3 \text{ mēn}) = 995,68 \text{ euro} + 1493,52 \text{ euro} = 2489,20 \text{ euro}$$

*Sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam atlikušā maksājuma apmēru vai aģentūrai atmaksājamo finansējuma apmēru nosaka no kopējā attiecināmo izmaksu apmēra atņemot veikto avansa apmēru (3186,18 euro):*

$$P = 2489,20 \text{ euro} - 3186,18 \text{ euro} = -696,98 \text{ euro}$$

---

i – projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variāte (i = 1, 2, ..., n; n – projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits);  
m<sub>i</sub> – mēnešu skaits, cik ilgi īstenoja projektā iesaistītās mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas;  
A – avansa maksājuma apmērs.

## VI. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par vienam mērķa grupas jauniešiem sniegto pēcprogrammas mentoringu mēnesī apmērs, pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

21. Vienas vienības izmaksas standarta likmes par vienam mērķa grupas jauniešiem sniegto pēcprogrammas mentoringu mēnesī aprēķināšanā ir izmantoti šīs metodikas 5.punktā minētie normatīvie akti un informācijas avoti.
22. Pēcprogrammas mentoringi, kas piemērots konkrētajam mērķa grupas jauniešiem, ir balstīts uz individuālajā pasākuma programmā sasniegto rezultātu un ir vērsts uz mērķa grupas jauniešu prasmju attīstību, lai nostiprinātu individuālajā pasākumu programmā sasniegtos rezultātus, nodrošinātu to ilgtspēju un sniegtu atbalstu jauniešu adaptācijai izglītības iestādē vai darba vietā. Kopējais pēcprogrammas mentoringi vienam jauniešiem nedrīkst pārsniegt trīs mēnešus, sniedzot atbalstu mērķa grupas jauniešiem, vismaz 10 stundas mēnesī.
23. Vienas vienības izmaksas standarta likme par vienam mērķa grupas jauniešiem sniegto pēcprogrammas mentoringu mēnesī ir **98,70 euro**.
24. Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešiem sniegto pēcprogrammas mentoringu aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$P = V * \sum_i^n m_i$$

- P** – attiecināmo izmaksu apmērs par mērķa grupas jauniešiem sniegto pēcprogrammas mentoringu;
  - V** – vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs par vienam mērķa grupas jauniešiem sniegto pēcprogrammas mentoringu mēnesī, kas norādīts šīs metodikas 23.punktā;
  - i** – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu variācija ( $i = 1, 2, \dots, n$ ;  $n$  – 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistīto mērķa grupas jauniešu skaits, kas saņēmuši pēcprogrammas mentoringu);
  - $m_i$**  – mēnešu skaits, kuros 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītais mērķa grupas jauniešiem saņēmis pēcprogrammas mentoringa ietvaros sniegto atbalstu 10 stundu apmērā;
25. Lai noteiktu attiecināmo izmaksu apjomu par sniegto pēcprogrammas mentoringu mērķa grupas jauniešiem, 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītais sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs sadarbības līgumā noteiktajā termiņā aģentūrā iesniedz pārskatu par sniegto pēcprogrammas mentoringu mērķa grupas jauniešiem, pievienojot šādu faktiski notikušo darbību un sasniegto rezultātu pamatojošo dokumentu kopijas:
    - 25.1. “Mentora atskaite par sniegto pēcprogrammas mentoringu mērķa grupas jauniešiem, lai veicinātu viņu adaptāciju darbavietā vai izglītības iestādē”;
    - 25.2. “Mērķa grupas jauniešu apliecinājums par saņemto mentoringa atbalstu”.
  26. Aģentūra 25 darba dienu laikā no pārskata saņemšanas dienas (ja nav nepieciešami precizējumi vai papildu dokumentācija no sadarbības partnera) pārbauda, vai sadarbības partneris vai

pakalpojuma sniedzējs iesniedzis šīs metodikas 25.punktā minētos dokumentus un pārliecinās, ka:

- 26.1. sniegtais pēcprogrammas mentoringa atbalsts mērķa grupas jauniešiem katrā mēnesī sastāda vismaz 10 stundas;
  - 26.2. kopējais pēcprogrammas mentoringa atbalsts vienam jauniešiem nepārsniedz trīs mēnešus.
27. Ja aģentūra gūst pārliecību, ka sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis šīs metodikas 25.punktā noteiktos dokumentus, aģentūra piecu darba dienu laikā no pārskata apstiprināšanas dienas veic maksājumu 4.2.3.4.SAMP projektā iesaistītajam sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam saskaņā ar šīs metodikas 24.punktā norādīto formulu.

*Piemērs: sadarbības partneris vai pakalpojuma sniedzējs 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros ir nodrošinājis pēcprogrammas mentoringu diviem mērķa grupas jauniešiem šādā apjomā:*

*1. jauniešis – saņēmis pēcprogrammas mentoringu vienu mēnesi, kura ietvaros saņēmis mentora atbalstu 10 h apmērā;*

*2. jauniešis – saņēmis pēcprogrammas mentoringu trīs mēnešus. Pirmajā mēnesī saņēmis mentora atbalstu 10h apmērā, otrajā mēnesī saņēmis mentora atbalstu 10h apmērā, bet trešajā mēnesī pēc 10 dienām iesniedzis slimības lapu par periodu līdz mēneša beigām, bet līdz slimības lapas atvēršanai pēcprogrammas mentoringa ietvaros saņēmis mentora atbalstu 5h apmērā.*

*Kopējais attiecināmo izmaksu apmērs sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam par mērķa grupas jauniešu pēcprogrammas mentoringa īstenošanu aprēķina šādi:*

- 1. par pirmo jauniešu attiecināmas izmaksas par vienu mēnesi;*
- 2. par otro jauniešu attiecināmas izmaksas par diviem mēnešiem.*

$$P=(98,70 \text{ euro} * 1 \text{ mēn}) + (98,70 \text{ euro} * 2 \text{ mēn.}) = 98,70 \text{ euro} + 197,40 \text{ euro} = 296,10 \text{ euro}$$

28. Gadījumos, kad mērķa grupas jauniešis ir pārtraucis dalību 4.2.3.4.SAMP projektā pirms plānotā pēcprogrammas mentoringa perioda beigām, tad sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam tiek attiecinātas izmaksas par tiem mēnešiem, kuros pēcprogrammas mentoringa atbalsts sniegts vismaz 10 stundu apmērā.

### **Noslēguma jautājumi**

29. Attiecināmo izmaksu apjoma noteikšanai un apstiprināšanai aģentūra iesniedz Centrālā finanšu un līgumu aģentūrā (turpmāk – CFLA) aģentūras apstiprināto pārskatu par attiecīgajā pārskata periodā aprēķināto finansējuma summu dalījumā pa sadarbības partneriem un pakalpojuma sniedzējiem un atbalstam piešķirto finansējuma apjomu par katru mērķa grupas jauniešu;
30. CFLA izlases veidā var pieprasīt aģentūrai iesniegt dokumentus, kas nepieciešami šīs metodikas 29.punktā minētā pārskata pārbaudei, piemēram:
- 30.1. aģentūras apstiprināto pārskatu par attiecīgajā pārskata periodā attiecīgajam sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam aprēķināto finansējuma summu kopijas;
  - 30.2. mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas un/vai informatīvā ziņojuma par mērķa grupas jauniešu iesaisti NVA pasākumos vai formālajā izglītībā vai nodarbinātībā kopijas;

- 30.3. iesaistīto mērķa grupas jauniešu parakstu lapu kopijas par dalību mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā un noslēguma ziņojuma par mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešu kopijas;
- 30.4. mentora atskaites par sniegto pēcprogrammas mentoringu mērķa grupas jauniešiem, lai veicinātu viņu adaptāciju darbavietā vai izglītības iestādē, kopiju.
31. CFLA kā sadarbības iestāde, kā arī citas fondu administrēšanā un uzraudzībā iesaistītās iestādes, izlases veidā var pieprasīt finansējuma saņēmējam iesniegt citus ar īstenoto darbību saistītos pamatojošos dokumentus, kas pamato maksājuma pieprasījumā sniegto informāciju, jo īpaši, ja ir radušās aizdomas par negodīgu rīcību maksājuma pieprasījuma sagatavošanas procesā vai, ja nepieciešams gūt pārliecību par izmaksu saistību ar konkrēto projektu. Izmaksu pamatojošie dokumenti finansējuma saņēmējam jāglabā nacionālos normatīvos aktos paredzētā kārtībā.
32. Šīs metodikas 2.punktā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķinā vienu un to pašu formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas 4.2.3.4.SAMP projektā, kā arī 4.2.3.4.SAMP projekta īstenošanas laikā un noslēgumā, kad tiek aprēķināts attiecināmo izmaksu apmērs, pamatojoties uz sasniegtajiem rezultātiem.
33. Maksājumi sadarbības partnerim vai pakalpojuma sniedzējam notiek atbilstoši sadarbības līgumā ietvertajiem 4.2.3.4.SAMP projekta aktivitāšu īstenošanas nosacījumiem. Sadarbības līgumā noteikti pušu veicamie uzdevumi 4.2.3.4.SAMP projekta īstenošanā, 4.2.3.4.SAMP projekta ieviešanas un uzraudzības kārtība uzticēto uzdevumu veikšanai un finansēšanas nosacījumi.
34. Noslēdzoties katram projekta ieviešanas gadam, atbildīgā iestāde pārskata metodikas nosacījumus un izvērtē vai metodikā nepieciešams veikt grozījumus. Ja normatīvo aktu izmaiņu<sup>32</sup> ietekme uz vienas vienības izmaksu standarta likmi pret vienas vienības izmaksu standarta likmes sākotnējo vērtību pārsniedz sešus procentus, piemēram, pēc Atlīdzības likumā noteiktās bāzes mēnešalgas noteikšanas nākošajam kalendārajam gadam vai citām ietekmējošām izmaiņām normatīvajā regulējumā, tad Izglītības un zinātnes ministrija kā atbildīgā iestāde var veikt atbilstošus grozījumus vienas vienības standarta likmes aprēķinā, atbilstoši metodikas 5.10.apakšpunktā minēto iekšējo noteikumu noteiktajā kārtībā. Vienas vienības izmaksu standarta likmes precizētā vērtība tiks piemērota no metodikas grozījumu apstiprināšanas. Grozījumi metodikā tiek saskaņoti ar Finanšu ministriju kā Eiropas Savienības fondu vadošo iestādi (turpmāk – vadošā iestāde), ja tie ir būtiski. Pēc metodikas grozījumu apstiprināšanas atbildīgā iestāde nosūta metodiku vadošajai iestādei, kura to publicē metodiku tīmekļa vietnē [www.esfondi.lv](http://www.esfondi.lv).
35. Metodika piemērojama ar 2024.gada 13.maiju.

---

<sup>32</sup> Izglītības un zinātnes ministrija kā atbildīgā iestāde izvērtē, vai ir nepieciešams veikt izmaiņas likmju aprēķinā 2 mēnešu laikā no grozījumu spēkā stāšanās dienas metodikas 5.2., 5.3., 5.4. un 5.5.apakšpunktā minēto normatīvo aktu izmaiņu gadījumā.

**Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par  
viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4.SAMPprojektā**

1. Mērķa grupas jaunieša iesaiste 4.2.3.4.SAMP projektā iekļauj šīs metodikas 6.punktā norādītās atbalstāmās darbības.
2. Ņemot vērā projektā 8.3.3.SAM projektā "PROTI un DARI!" gūto pieredzi un aprēķinot vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā, tiek noteikts, ka viena mērķa grupas jaunieša uzrunāšana, profilēšana un konsultēšana, mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas izstrāde vai karjeras konsultācija ilgst kopā vismaz deviņas stundas. Šo stundu skaits balstās uz projekta "PROTI un DARI!" sniegtā atbalsta efektivitāti, ietekmi uz NEET jauniešiem un sasniegtajiem rezultātiem, kā arī ņemot vērā pašvaldību praktisko pieredzi šī projekta īstenošanā.
3. 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros programmas vadītājs ir persona ar augstāko izglītību, kura projekta ietvaros vai 8.3.3.SAM ietvaros īsteno tajā projektā "PROTI un DARI!" ir apguvusi finansējuma saņēmēja organizēto mācību programmu programmas vadītājiem un kura nodrošina mērķa grupas jauniešu iesaisti projektā un pārrauga darbu ar mērķa grupas jauniešiem, veicot šādus pienākumus – koordinē un īsteno mērķa grupas jauniešu atlasīšanu un informēšanu par 4.2.3.4.SAMP projektu; koordinē un veic mērķa grupas jauniešu profilēšanu; veido un programmas laikā papildina mērķa grupas jauniešu personas lietas; organizē un plāno mērķa grupas jauniešu atbalsta aktivitātes, veidojot katram no tiem mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas, iesaistot aktivitāšu plānošanā nepieciešamos speciālistus, valsts un pašvaldības institūcijas, biedrības, nodibinājumus, jauniešu centrus, sociālos partnerus, uzņēmējus u.c. iestādes vai organizācijas un mērķa grupas jauniešus; piesaista mērķa grupas jauniešiem piemērotākos mentorus, pārrauga to darbu programmas laikā un uztur informācijas apriti par jauniešu progresu; izvērtē mentoru sniegtos priekšlikumus mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu uzlabošanai un veic nepieciešamās izmaiņas tajās; koordinē un uzrauga mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu ieviešanu saskaņā ar sadarbības līgumā noteikto; izvērtē mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu kvalitāti un to saturisko ieviešanu, iesaistot izvērtēšanā mentorus un mērķa grupas jauniešus, sagatavo noslēguma ziņojumu par mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem; apkopo mentoru izstrādās saturiskās atskaites utt.
4. Programmas vadītāja vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.262, valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gadā 1 205,71 *euro*)<sup>33</sup> un Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu aprēķina šādi:
  - 4.1. saskaņā ar MK noteikumos Nr. 262 noteikto amata katalogu „Sociālais un psiholoģiskais atbalsts. Sociālais darbs” ietilpst 43.1.amatu apakšsaimē;
  - 4.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr. 262 1.pielikumu programmas vadītāja pienākumi ir atbilstoši 43.1. amatu apakšsaimes VA līmenim 9.mēnešalgas grupai;
  - 4.3. saskaņā ar Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu un valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gads 1 205,71 *euro*) bruto atalgojuma likme mēnesī noteikta

<sup>33</sup>[Dati par darba samaksu un nodarbinātajiem valsts pārvaldē | Ministru kabinets \(mk.gov.lv\)](https://mk.gov.lv)

atbilstoši mēnešalgu intervāla viduspunktam 1 752,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 2 165,30 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir 2 165,30 *euro* x 12 mēneši=25 983,60 *euro*;

- 4.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 2021/1060 55.panta 2.daļas a) punktu, kas nosaka, ka, lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, jaunākās dokumentētās darbaspēka gada bruto izmaksas dalot ar 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā pilnu slodzi, vai ar atbilstīgu proporcionālu daļu no 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā nepilnu slodzi:

25 983,60 *euro* /1 720 stundas = **15,11 *euro*/stundā (iekļaujot visus likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)**

5. Ievērojot augstāk minēto un ņemot vērā 8.3.3.SAM ietvaros mērķa grupas jauniešiem sniegtā atbalsta ilgumu stundās, vienas vienības izmaksu standarta likmi par viena mērķa grupas jaunieša iesaisti 4.2.3.4.SAMP projektā ir **15,11 *euro***: 9 stundas x **15,11 *euro*/stundā** = **135,99 *euro***.



### **Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par viena mērķa grupas jaunieša dalību mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā mēnesī**

1. Aģentūrai, apzinot stundu skaitu, kas bijis nepieciešams NEET jauniešu atbalstam 8.3.3.SAM ietvaros īstenotajā projektā “PROTI un DARI!”, izvērtējot projektā “PROTI un DARI!” sniegtā atbalsta efektivitāti, ietekmi uz NEET jauniešiem un sasniegtos rezultātus, ņemot vērā pašvaldību pieredzi projekta “PROTI un DARI!” projekta īstenošanā, kā arī projekta “PROTI un DARI!” īstenošanas laikā ir praksē pierādījies, ka optimālais atbalsts mēnesī mērķa grupas jauniešiem nepieciešams vismaz 48 stundas mēnesī, t.sk.: vismaz 24 stundas mērķa grupas jaunieša dalība atbalsta pasākumos un vismaz 24 stundas individuālais atbalsts (vismaz 20 stundas mentora atbalsts un vismaz 4 stundas programmas vadītāja atbalsts).
2. Ievērojot iepriekš minēto un Regulas (ES) 2021/1060 53.panta 3.apakšpunkta c) daļā noteikto, kā arī šīs metodikas 13.punktā noteikto, 4.2.3.4.SAMP projekta vienas vienības izmaksu standarta likmes par viena mērķa grupas jaunieša dalību mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā mēnesī aprēķinā iekļauj zemāk norādītās izmaksas par šādiem apjomiem:
  - 2.1. izmaksas, kas saistītas ar MK noteikumu Nr. 722 2.1.apakšpunktā minēto atbalsta pasākumu (darbību kopums, kas ietverts mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā un vērsts uz mērķa grupas jauniešu prasmju attīstību. Atbalsta pasākumi var ietvert tādas aktivitātes kā neformālā un ikdienas mācīšanās, speciālistu, tostarp ārstniecības personāla konsultācijas, dalība pasākumos (piemēram, nometnes, semināri, sporta aktivitātes, kultūras pasākumi), brīvprātīgais darbs, iesaiste nevalstisko organizāciju un jauniešu centru aktivitātēs, pasākumos un projektos, profesijas specifiskas iepazīšana, tai skaitā vizītes uzņēmumos, lai izvēlētos iegūt profesionālo kvalifikāciju vai apgūt arodu pie amata meistara, iesaiste vietējās sabiedriskajās aktivitātēs, specifiski pasākumi mērķa grupas jauniešiem ar invaliditāti (piemēram, surdotulka pakalpojumi, asistenta pakalpojumi, specializētā transporta pakalpojumi), pasākumi horizontālā principa “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” darbību īstenošanai, t.sk. pandusu noma, indukcijas cilpu noma, jomas ekspertu konsultācijas, zīmju valodas tulku un vieglās valodas tulkošanas pakalpojumi, subtitrēšanas un reāllaika transkripcijas pakalpojumi u.c. atbalsta pasākumi, kas, iekļauti mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā) nodrošināšanu – ne mazāk kā 24 stundas mēnesī. Papildus minētajām izmaksām arī:
    - 2.1.1. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo telpu nomas vai uzturēšanas izmaksas;
    - 2.1.2. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo materiālu un aprīkojuma (t.sk. mazvērtīgā inventāra) iegādes un nomas izmaksas;
    - 2.1.3. iekšzemes transporta izmaksas (tai skaitā transporta nomas, degvielas, sabiedriskā transporta, speciālā transporta nomas izmaksas) mērķa grupas jaunieša nogādāšanai uz un no pasākuma norises vietu;
    - 2.1.4. mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas nodrošināšanai nepieciešamo speciālistu atlīdzības (tai skaitā surdotulki, sporta nodarbību

- vadītāji, asistenti jauniešiem ar īpašām vajadzībām) un uzņēmuma līguma izmaksas, izņemot mentoru un programmas vadītāju atlīdzības izmaksas (neietverot pabalstus un kompensācijas, no kurām neapņēma ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kā arī prēmijas, materiālo stimulēšanu un naudas balvas);
- 2.1.5. izmaksas, kas nepieciešamas sadarbības partneru administratīvo aktivitāšu īstenošanai, kas saistītas ar mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu nodrošināšanu (t.sk. kas saistīti ar projekta ieviešanas koordinēšanu, grāmatvedības kārtošānu, dokumentu pārvaldību, dokumentu saņemšanu, reģistrēšanu, sistematizāciju, kontroli, glabāšanu, nosūtīšanu utt.);
  - 2.2. izmaksas par mentora atbalstu – ne mazāk kā 20 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim.<sup>34</sup>
  - 2.3. izmaksas par programmas vadītāja atbalstu – ne mazāk kā 4 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim.<sup>35</sup>
3. Atbalsta pasākumu nodrošināšanas izmaksas dienā ir noteiktas līdzīgi kā programmā “Erasmus+”<sup>36</sup>, kas finansē līdzīgas darbības un kam ir līdzīgi finansējuma saņēmēji.
  4. Atbalsta pasākumu nodrošināšanas izmaksas atbilstoši šīs metodikas 2.pielikuma 3.punktā minētajam ir **80,00 euro**<sup>37</sup> dienā jeb 10 euro stundā vienam mērķa grupas jauniešim, kas iekļauj visas tieši ar mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā iekļauto atbalsta pasākumu nodrošināšanu saistītās izmaksas.
  5. 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros mentors<sup>38</sup> ir pilngadīga persona, kura projekta ietvaros vai 8.3.3.SAM ietvaros īstenotajā projektā “PROTI un DARI!” ir apguvusi finansējuma saņēmēja organizēto mācību programmu mērķa grupas jauniešu mentoriem un kura sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešim mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas īstenošanā un pēcprogrammas mentoringa īstenošanā, t.sk. iepazīstas ar mentorējamā mērķa grupas jauniešu profilēšanas dokumentiem un mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu, nepieciešamības un savas kompetences robežās iesaistās tās pilnveidošanā; sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešim mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas īstenošanas laikā mērķa grupas jauniešu individuālajā pasākumu programmā noteiktajā saturā un apjomā; izvērtē atbalsta aktivitātes ar mērķa grupas jauniešiem, sniedzot ieteikumus mērķa grupas jauniešu individuālās pasākumu programmas uzlabošanai atbilstoši mērķa grupas jauniešu vajadzībām un interesēm; izstrādā saturiskās atskaites par paveikto darbu utt.
  6. Mentora vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.262, valstī noteikto

<sup>34</sup> Rekomendējamā mentora slodze -maksimālais mērķa grupas jauniešu skaits, kuriem vienlaikus drīkst būt viens mentors ir 6 mērķa grupas jaunieši;

<sup>35</sup> Rekomendējamā programmas vadītāja slodze - maksimālais mērķa grupas jauniešu un viņu mentoru skaits, kuri būs programmas vadītāja pārziņā vienlaikus, ir 12 mērķa grupas jaunieši un viņu mentori;

<sup>36</sup> [https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-programme-guide-2022-version-2;\(latviešu](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-programme-guide-2022-version-2;(latviešu) valodā: [https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2022-02/2022-erasmusplus-programme-guide-v2\\_lv.pdf](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2022-02/2022-erasmusplus-programme-guide-v2_lv.pdf));

<sup>37</sup> <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-programme-guide-2022-version-2> (96.lp.), (latviešu valodā: [https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-programme-guide-2022-version-2;\(latviešu](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/document/erasmus-programme-guide-2022-version-2;(latviešu) valodā ([https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2022-02/2022-erasmusplus-programme-guide-v2\\_lv.pdf](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2022-02/2022-erasmusplus-programme-guide-v2_lv.pdf));

<sup>38</sup> Mentoru izvēles/piesaistes principi, vēlamās kompetences, pieredze, pienākumi un sasniegtie rezultāti 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros noteikti metodoloģiskajās vadlīnijās((4.nodaļa 22-27.lpp.).) [Metodoloģiskās vadlīnijas-2022..pdf](#) ([jaunatne.gov.lv](http://jaunatne.gov.lv))

bāzes mēnešalgu (2024.gads 1 205,71 *euro*)<sup>39</sup> un Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumam aprēķina šādi:

- 6.1. saskaņā ar MK noteikumos Nr.262 noteikto amatu katalogu „Sociālais un psiholoģiskais atbalsts. Sociālais darbs.” ietilpst 43.1.amatu apakšsaimē;
- 6.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.262 1.pielikumu mentora pienākumi ir atbilstoši 43.1.amatu apakšsaimes III D līmenim 6.mēnešalgas grupai;
- 6.3. saskaņā ar Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu un valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gads 1 205,71 *euro*<sup>40</sup>) bruto atalgojuma likme ir noteikta atbilstoši mēnešalgu intervāla viduspunktam 1145,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 1 415,11 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir 1 415,11 *euro* x 12 mēneši= 16 981,32 *euro*;
- 6.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 2021/1060 55.panta 2.daļas a) punktu, kas nosaka, ka, lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, jaunākās dokumentētās darbaspēka gada bruto izmaksas dalot ar 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā pilnu slodzi, vai ar atbilstīgu proporcionālu daļu no 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā nepilnu slodzi:

16 981,32 *euro* / 1 720 stundas = **9,87 *euro*/stundā (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)**

7. 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros programmas vadītājs ir persona ar augstāko izglītību, kura projekta ietvaros vai 8.3.3.SAM ietvaros īsteno tajā projektā "PROTI un DARI!" ir apguvusi finansējuma saņēmēja organizēto mācību programmu programmas vadītājiem un kura nodrošina mērķa grupas jauniešu iesaisti projektā un pārrauga darbu ar mērķa grupas jauniešiem, t.sk. pārrauga darbu ar mērķa grupas jauniešiem, veicot šādus pienākumus – koordinē un īsteno mērķa grupas jauniešu atlasī un informēšanu par 4.2.3.4.SAMP projektu, koordinē un veic mērķa grupas jauniešu profilēšanu; veido un programmas laikā papildina mērķa grupas jauniešu personas lietas; organizē un plāno mērķa grupas jauniešu atbalsta aktivitātes, veidojot katram no tiem individuālu mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu, pēc nepieciešamības iesaistot aktivitāšu plānošanā nepieciešamos speciālistus valsts un pašvaldības institūcijas, biedrības, nodibinājumus, jauniešu centrus, sociālos partnerus, uzņēmējus u.c. iestādes vai organizācijas un mērķa grupas jauniešus; piesaista mērķa grupas jauniešiem piemērotākos mentorus, pārrauga to darbu programmas laikā un uztur informācijas apriti par jauniešu progresu; izvērtē mentoru sniegtos priekšlikumus mērķa grupas jauniešu individuālo pasākumu programmu uzlabošanai un veic nepieciešamās izmaiņas tajās; koordinē un uzrauga mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu ieviešanu saskaņā ar sadarbības līgumā noteikto; izvērtē mērķa grupas jaunieša individuālo pasākumu programmu kvalitāti un to saturisko ieviešanu, iesaistot izvērtēšanā mentorus un mērķa grupas jauniešus, sagatavo noslēguma ziņojumu par mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas ietekmi uz mērķa grupas jauniešiem; apkopo mentoru izstrādās saturiskās atskaites utt.
8. Programmas vadītāja vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.262,

<sup>39</sup><https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde>

<sup>40</sup><https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde>

valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gadā 1 205,71 *euro*<sup>41</sup> un Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu aprēķina šādi:

- 8.1. saskaņā ar MK noteikumos Nr.262 noteikto amata katalogu „Sociālais un psiholoģiskais atbalsts. Sociālais darbs.” ietilpst 43.1.apakšsaimē;
- 8.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.262 1.pielikumu programmas vadītāja pienākumi ir atbilstoši 43.1.apakšsaimes VA līmenim 9.mēnešalgas grupai;
- 8.3. saskaņā ar Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu un valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gads 1205,71 *euro*)<sup>42</sup> bruto atalgojuma likme ir noteikta atbilstoši mēnešalgu intervāla viduspunktam 1 752,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i. 2 165,30 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir 2 165,30*euro* x 12 mēneši= 25 983,60 *euro*;
- 8.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 2021/1060 55.panta 2.daļas a) punktu, kas nosaka, ka, lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, jaunākās dokumentētās darbaspēka gada bruto izmaksas dalot ar 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā pilnu slodzi, vai ar atbilstīgu proporcionālu daļu no 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā nepilnu slodzi:

25 983,60 *euro* /1720 stundas = **15,11 *euro*/stundā (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)**

9. Vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa grupas jaunieša dalību mērķa grupas jaunieša individuālajā pasākumu programmā mēnesī ir **497,84 *euro***, ko veido:
  - 9.1. atbalsta pasākumu nodrošināšana – 3 dienas (atbalsts tiek sniegts 8 stundas dienā) mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: 3 dienas x 80 *euro*/dienā= 240 *euro*
  - 9.2. mentora atbalsts – 20 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: 20 stundas x 9,87*euro*/stundā= 197,40 *euro*;
  - 9.3. programmas vadītāja atbalsts – 4 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: 4 stundas x 15,11*euro*/stundā= 60,44 *euro*.

<sup>41</sup><https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde>

<sup>42</sup><https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde>

### **Aprēķina pamatojums vienas vienības izmaksu standarta likmei par viena mērķa grupas jaunieša pēcprogrammas mentoringu mēnesī**

1. 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros mentors<sup>43</sup> ir pilngadīga persona, kura projekta ietvaros vai 8.3.3.SAM ietvaros īstenotajā projektā “PROTI un DARI!” ir apguvusi finansējuma saņēmēja organizēto mācību programmu mērķa grupas jauniešu mentoriem un kura sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešiem mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas īstenošanā un pēcprogrammas mentoringa īstenošanā, t.sk.: iepazīstas ar mentorējamā mērķa grupas jaunieša profilēšanas dokumentiem un mērķa grupas jaunieša individuālās pasākumu programmas rezultātiem; sniedz atbalstu mērķa grupas jauniešiem, veicinot mērķa grupas jaunieša adaptāciju izglītības iestādē vai darba vietā, sniedzot ieteikumus atbilstoši mērķa grupas jaunieša vajadzībām un interesēm utt.
2. Mentora vienas stundas atalgojuma likmi atbilstoši MK noteikumiem Nr.262, valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gadā 1 205,71 *euro*)<sup>44</sup> un Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumam aprēķina šādi:
  - 2.1. saskaņā ar MK noteikumos Nr.262 noteikto amatu katalogu „Sociālais un psiholoģiskais atbalsts. Sociālais darbs.” ietilpst 43.1.amatu apakšsaimē;
  - 2.2. saskaņā ar MK noteikumu Nr.262 1.pielikumu mentora pienākumi ir atbilstoši 43.1.amatu apakšsaimes III D līmenim 6.mēnešalgas grupai;
  - 2.3. saskaņā ar Amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu un valstī noteikto bāzes mēnešalgu (2024.gads 1 205,71 *euro*) bruto atalgojuma likme mēnesī ir noteikta atbilstoši mēnešalgu intervāla viduspunktam 1 145,00 *euro* (neieskaitot darba devēja nodokļus), t.i., 1 415,11 *euro* (ieskaitot darba devēja nodokļus); gada likme ir 1 415,11 *euro* x 12 mēneši= 16 981,32 *euro*;
  - 2.4. vienas stundas likme tiek aprēķināta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 2021/1060 55.panta 2.daļas a) punktu, kas nosaka, ka, lai noteiktu personāla izmaksas par darbības īstenošanu, piemērojamo stundas likmi var aprēķināt, jaunākās dokumentētās darbaspēka gada bruto izmaksas dalot ar 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā pilnu slodzi, vai ar atbilstīgu proporcionālu daļu no 1 720 stundām attiecībā uz personām, kas strādā nepilnu slodzi:

16 981,32*euro*/1 720 stundas = **9,87 *euro*/stundā (ieskaitot likumdošanā noteiktos darba devēja un darba ņēmēja nodokļus)**

3. Rekomendējamais mentora sniegtais atbalsts vienam mērķa grupas jauniešiem pēcprogrammas mentoringa ietvaros ir ne mazāk kā 10 stundas mēnesī. Šo stundu skaits balstās uz Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” 7.2.1.2. pasākumā “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (turpmāk -7.2.1.2.pasākums) ietvaros

<sup>43</sup>Mentoru izvēles/piesaistes principi, vēlamās kompetences, pieredze, pienākumi un sasniedzamie rezultāti 4.2.3.4.SAMP projekta ietvaros noteikti metodoloģiskajās vadlīnijās((4.nodaļa 22-27.lpp.).[Metodologiskas-vadlinijas-2022..pdf](https://www.metodologiskas-vadlinijas-2022.pdf) ([jaunatne.gov.lv](https://jaunatne.gov.lv))

<sup>44</sup><https://www.mk.gov.lv/lv/dati-par-darba-samaksu-un-nodarbinatajiem-valsts-parvalde>

Īstenotajā projektā sniegtā atbalsta efektivitāti, ietekmi uz NEET jauniešiem un sasniegtajiem rezultātiem, kā arī ņemot vērā pašvaldību praktisko pieredzi šī projekta īstenošanā un ārvalstu pieredzi<sup>45</sup> tādās mentoringa programmās, kas paredzētas personām, kas uzsāk darba attiecības (onboarding mentoring) vai mentorings darbavietās (mentoring at workplaces) vai personām, kas apgūst kādu izglītības programmu, konstatējams, ka indikatīvi tiek noteikts 10 stundu apmērā mēnesī, bet atšķiras mēnešu ilgums, sākot no dažiem mēnešiem līdz 1 gadam.

4. Vienas vienības izmaksu standarta likme par viena mērķa jaunieša pēcprogrammas mentoringu mēnesī ir **98,70 euro**, ko veido mentora atbalsts vismaz 10 stundas mēnesī vienam mērķa grupas jauniešim: 10 stundas x 9,87 euro = 98,70 euro.

---

<sup>45</sup> 10-Hour ICF Approved Mentor Coaching <https://lifecoachingamerica.com/10-hour-icf-approved-mentor-coaching-outline/>  
MPOWER YOUTH MENTORING PROGRAM <https://www.bbbsso.ca/get-involved/mpower-youth-mentoring-program/>  
REQUEST A YOUTH MENTOR. <https://youthassistingyouth.com/request-mentor/>