



Labklājības ministrija

Skolas iela 28, Rīga, LV - 1331, tālr. 67021600, fakss 67276445, e-pasts lm@lm.gov.lv, www.lm.gov.lv

# RĪKOJUMS

Rīgā

12.08.2022.

Nr. 13/ESSF

*Par vienas vienības izmaksu metodikas “Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitutionalizācija” valsts sociālās aprūpes centra speciālistu piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika” apstiprināšanu*

Izdots saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020. gada plānošanas perioda vadības likuma 11. panta trešās daļas 3. punktu

1. Lai nodrošinātu vienas vienības izmaksu piemērošanu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitutionalizācija” ietvaros paredzētajām sadarbības partnera (Valsts sociālās aprūpes centra) izmaksām par piemaksu speciālistiem, kuri sagatavo mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā, apstiprināt vienas vienības izmaksu metodiku “Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitutionalizācija” valsts sociālās

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

aprūpes centra speciālistu piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika”.

2. Atzīt par spēku zaudējušu Labklājības ministrijas 2020. gada 3. decembra rīkojumu Nr. 19/ESSF “Par vienas vienības izmaksu metodikas “Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitutionalizācija” valsts sociālās aprūpes centra speciālistu piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika” apstiprināšanu”.

Eiropas Savienības fondu  
departamenta direktore,  
Eiropas Savienības fondu  
atbildīgās iestādes vadītāja

S.Uzuliņa

Makarovs, 67782958  
vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv

<b>Iestāde:</b> Labklājības ministrija kā Eiropas Savienības struktūrfondu atbildīgā iestāde  <b>Struktūrvienība:</b> Eiropas Savienības struktūrfondu departaments	<b>Dokumenta nosaukums:</b> Valsts sociālās aprūpes centra speciālistu piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitutionalizācija” īstenošanai.			
<b>Sagatavoja:</b> Eiropas Savienības struktūrfondu departaments	<b>Apstiprināts:</b> Atbildīgās iestādes vadītāja: S. Uzuliņa 12.08.2022. rīkojums Nr. 13/ESSF	<b>Variants:</b> 4	<b>Datums:</b> 12.08.2022.	<b>Lapaspusēs:</b> 9

**Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība”  
 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei  
 alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu  
 pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1.  
 pasākuma “Deinstitutionalizācija” valsts sociālās aprūpes centra speciālistu  
 piemaksas vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas  
 metodika**

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Sociālais  
fonds

---

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

RĪGĀ  
2022

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

## Satura rādītājs

Satura rādītājs .....	2
I Metodikas mērķis .....	3
II Vispārīgie jautājumi.....	3
III Normatīvie akti un informācijas avoti .....	4
IV Likmes aprēķina principi.....	4
V Likmes, to aprēķins un piemērošanas nosacījumi .....	5
VI Vienas vienības izmaksu rezultāta rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos.....	8
VII Noslēguma jautājumi .....	9

## I Metodikas mērķis

1. Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitucionalizācija” **valsts sociālās aprūpes centra speciālistu piemaksas** vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika (turpmāk – metodika) nosaka vienas vienības izmaksu standarta likmi (turpmāk – likme), tās apmēru, aprēķinu un piemērošanas nosacījumus.
2. Metodiku darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākumā “Deinstitucionalizācija” (turpmāk – 9.2.2.1. pasākums) piemēro plānošanas reģions (turpmāk – finansējuma saņēmējs), lai kompensētu valsts ilgstošas aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) (turpmāk – sadarbības partneris) izdevumus par piemaksu speciālistiem, kuri sagatavo mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā šādu projektu ietvaros:
  - 2.1. Nr. 9.2.2.1/15/I/001 “Atver sirdi Zemgalē”;
  - 2.2. Nr. 9.2.2.1/15/I/002 “Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem”;
  - 2.3. Nr. 9.2.2.1/15/I/003 “Vidzeme iekļauj”;
  - 2.4. Nr. 9.2.2.1/15/I/004 “Kurzeme visiem”;
  - 2.5. Nr. 9.2.2.1/15/I/005 “Deinstitucionalizācijas pasākumu īstenošana Latgales reģionā”.

## II Vispārīgie jautājumi

3. Projektu īsteno atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 16. jūnija noteikumiem Nr. 313 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitucionalizācija” īstenošanas noteikumi”<sup>1</sup> (turpmāk – MK noteikumi Nr. 313).
4. Finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera saistības nosaka sadarbības līgumā, kas noslēgts saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 17. punktu.
5. Projekta ietvaros sadarbības partneris piedalās pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem, kura saņem valsts ilgstošas aprūpes institūcijas pakalpojumus un 9.2.2.1. pasākuma ietvaros pāriet uz dzīvi sabiedrībā (turpmāk – mērķa grupas persona), sagatavošanā pārejai uz dzīvi sabiedrībā (MK noteikumu Nr. 313 20.4. apakšpunktā minētā darbība) saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 40. punktu.
6. Metodika nosaka likmi kompensācijai, ko saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunktu finansējuma saņēmējs veic sadarbības partnerim, lai nodrošinātu piemaksu speciālistiem, kuri sagatavoja mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra).
7. Finansējuma saņēmējs metodikas 6. punktā minēto maksājumu sadarbības partnerim veic vienu reizi par katru mērķa grupas personu, kura faktiski pāriet uz dzīvi sabiedrībā, balstoties uz Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmumu par valsts finansētu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu, kas pieņemts saskaņā ar Ministru kabineta 2019.

<sup>1</sup> <https://likumi.lv/ta/id/274957-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-9-2-2-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-kvalitativu-institucionalai-aprupei>.

gada 2. aprīļa noteikumu Nr. 138 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanu”<sup>2</sup> 48.1. apakšpunktu.

### III Normatīvie akti un informācijas avoti

8. Metodikas tabulā “Speciālistu piemaksas likme” (turpmāk – tabula) noteiktās likmes aprēķinā un pamatošanā izmantoti šādi normatīvie akti un informācijas avoti:
  - 8.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regula (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006<sup>3</sup>;
  - 8.2. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums<sup>4</sup>;
  - 8.3. Likums “Par valsts sociālo apdrošināšanu”<sup>5</sup>;
  - 8.4. Ministru kabineta 2022. gada 26. aprīļa noteikumi Nr. 262 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 262)<sup>6</sup>;
  - 8.5. Ministru kabineta 2013. gada 29. janvāra noteikumi Nr. 66 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 66)<sup>7</sup>;
  - 8.6. Ministru kabineta 2019. gada 2. aprīļa noteikumu Nr. 138 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanu”<sup>8</sup>;
  - 8.7. MK noteikumi Nr. 313;
  - 8.8. Labklājības ministrijas 2017. gada 14. jūnija vadlīnijas “Vadlīnijas sociālā rehabilitācijas pakalpojuma organizēšanai pusceļa mājā personām ar garīga rakstura traucējumiem” (turpmāk – vadlīnijas)<sup>9</sup>;
  - 8.9. Finanšu ministrijas vadlīnijas Nr. 2.8. “Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana ES fondu 2014.-2020. gada plānošanas periodā”<sup>10</sup>.

### IV Likmes aprēķina principi

9. Likmes aprēķins balstās uz šādiem principiem:
  - 9.1. tā ir iepriekš noteikta – likmes piemērošanas nosacījumi noteikti MK noteikumos Nr. 313 un metodikā;
  - 9.2. tā ir taisnīga – likme noteikta reālajām sadarbības partnera izdevumu pozīcijām un tā atbilst normatīvajam regulējumam;
  - 9.3. tā ir objektīva – likmi piemēro vienādi visiem sadarbības partneriem;

<sup>2</sup> <https://likumi.lv/ta/id/305995-noteikumi-par-socialo-pakalpojumu-un-socialas-palidzibas-sanemsanu>.

<sup>3</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:02013R1303-20190511>.

<sup>4</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=202273>.

<sup>5</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=45466>.

<sup>6</sup> <https://likumi.lv/ta/id/332122-valsts-un-pasvaldibu-instituciju-amatu-katalogs-amatu-klasifikācijas-un-amatu-apraksta-izstradasanas-kartiba>.

<sup>7</sup> <https://likumi.lv/doc.php?id=254560>.

<sup>8</sup> <https://likumi.lv/ta/id/305995-noteikumi-par-socialo-pakalpojumu-un-socialas-palidzibas-sanemsanu>.

<sup>9</sup> <https://www.lm.gov.lv/lv/media/8566/download>.

<sup>10</sup> [https://www.esfondi.lv/upload/Vadlinijas/vadlinijas\\_vienkarsotas\\_izmaksas.pdf](https://www.esfondi.lv/upload/Vadlinijas/vadlinijas_vienkarsotas_izmaksas.pdf).

- 9.4. tā ir pierādāma – likmes aprēķinu pamato metodikas 8. punktā minētie tiesību akti un informācijas avoti, kā arī metodikas tabulā “Speciālistu piemaksas likme” (turpmāk – tabula) veiktais aprēķins.

### **V Likmes, to aprēķins un piemērošanas nosacījumi**

10. Metodikas tabulā noteiktās likmes aprēķins veikts, balstoties uz metodikas 8.2., 8.3. un 8.4. apakšpunktā minētajiem tiesību aktiem un 8.8. un 8.9. apakšpunktā minētajām vadlīnijām. Metodikas tabulā noteikta piemaksas likme, kas balstās uz sadarbības partnera speciālistu (sociālā darbinieka, sociālā rehabilitētāja, sociālā aprūpētāja un praktisko nodarbību vadītāja) mēneša darba samaksu, tai piemērojot 30 % piemaksas īpatsvaru<sup>11</sup> par nozīmīgu ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā, sagatavojot mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) un summējot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas likmi 23,59 % apmērā. Likmes aprēķinā nav iekļauta netiešo izmaksu vienotā likme 15 % apmērā.

---

<sup>11</sup> Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums 14. panta (12) daļā noteiktā piemaksa par nozīmīgu ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā piemērota maksimālajā apmērā (30 %), lai 9.2.2.1. pasākuma ietvaros īstenotajos projektos noteiktu vienādu pieeju sadarbības partnera (valsts sociālās aprūpes centra) izmaksu kompensēšanai par piemaksu speciālistiem, kuri nodrošina ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā, sagatavojot mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās sociālās aprūpes institūcijas, t.sk., ņemot vērā to, ka:

- 1) sadarbības partnera (valsts sociālās aprūpes centra) iekšējos tiesību aktos nav noteikti specifiski nosacījumi (t.sk. piemaksas apmēra gradācija) piemaksas par nozīmīgu ieguldījumu attiecīgās institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā piešķiršanai speciālistiem, kuri sagatavo mērķa grupas personu;
- 2) faktisku izmaksu gadījumā sadarbības partnerim (valsts sociālās aprūpes centram) izmaksas par piemaksu speciālistiem attiecināmas neierobežotā apmērā (t.sk. var tikt piemērota katru mēnesi visā mērķa grupas personas sagatavošanas procesā), kas kopsummā var pārsniegt metodikā noteikto likmi;
- 3) mērķa grupas personas sagatavošana ir ilgstošs (ilgst līdz 12 mēnešiem) un komplikēts (speciālistiem jānosaka mērķa grupas personai piemērotākā sagatavošanas metode, pielāgojot to personas prasmēm un vēlmēm ikdienas darbā) process, kam nepieciešama īpašas speciālistu profesionālās prasmes;
- 4) atbilstoši MK noteikumu Nr. 313 53.1. apakšpunktam speciālistiem nodrošinātās mācības par mērķa grupas personas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās aprūpes institūcijas, kas pamato minēto speciālistu sagatavotību un profesionalitāti.

Tabula. "Speciālistu piemaksas likme"

	Apraksts	Pamatojums	Vienība	Likme
Skaidrojums	Saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunktu sadarbības partnerim projekta ietvaros attiecināmas piemaksas par mērķa grupas personas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā.	MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunkts		
	Atbilstoši vadlīniju 2. nodaļā "Starpprofesionāļu komandas darbības apraksts" (turpmāk – 2. nodaļa) noteiktajam mērķa grupas sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā nodrošina starpprofesionāļu komanda, t.sk.: 1) sociālais darbinieks;                      4) praktisko nodarbību vadītājs; 2) sociālais rehabilitētājs;                5) citi speciālisti (ergoterapeits, logopēds, mākslas terapeits u.c.). 3) sociālais aprūpētājs; Ņemot vērā to, ka sadarbības partneris citus speciālistus piesaista tikai nepieciešamības gadījumā (t.sk. uz uzņēmuma līguma pamata), likmes aprēķinā netiek ietverts citu speciālistu piemaksas apmērs.	vadlīniju 2. nodaļa		
	Atbilstoši MK noteikumiem Nr. 262 un to 1. pielikumam "Amatu līmeņu sadalījums mēnešalgu grupās" (turpmāk – 1. pielikums) katram speciālistam noteikta amata saime (apakšsaime), mēnešalgu grupa un atbilstošais līmenis.	MK noteikumu Nr. 262 1. pielikums		
	Atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 52. pantā noteiktajam likuma 3. pielikumā "Mēnešalgu grupas un intervāli" mēnešalgu intervāla minimums valsts un pašvaldību institūcijai jāsasniedz līdz 2027. gada 1. janvāri. Attiecīgi no 2022. gada 1. jūlija speciālistu atlīdzības noteikšanai tiek piemērota MK noteikumos Nr. 262 noteiktās amatu saimes un mēnešalgu grupas, kā arī Valsts kancelejas noteiktie mēnešalgu intervāli. Ņemot vērā to, ka līdz 2022. gada 1. jūlijam speciālistiem atlīdzības apmērs noteikts atbilstoši MK noteikumu Nr. 66. 2. pielikumā "Amatpersonu un darbinieku mēnešalgas" noteiktai 3. mēnešalgas kategorijai, kas ir augstāka par Valsts kancelejas noteiktā mēnešalgas intervāla minimumu, labklājības resorā (t.sk. speciālistiem) atlīdzības apmērs saglabāts iepriekš noteiktā apmērā.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums		EUR/persona
	Atbilstoši likuma "Par valsts sociālo apdrošināšanu" 18. panta (1) daļai likmes aprēķinā piemēro darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas likmi 23,59 % apmērā.	Par valsts sociālo apdrošināšanu 18. panta (1) daļa		
	Atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta (12) daļai katram speciālistam noteikta 30 % piemaksa par nozīmīgu ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā. Piemaksa noteikta maksimālajā apmērā, ņemot vērā to, ka mērķa grupas persona sagatavošana pārejai uz dzīvi sabiedrībā var ilgt līdz 12 mēnešiem.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta (12) daļa		

**1261,36  
EUR/persona**



Nr. p.k.	Speciālists	Amata saime un līmenis atbilstoši MK noteikumiem Nr. 262	Mēnešalgas grupa un līmenis	Atlīdzība <sup>12</sup> EUR	Piemaksa 30 %	VSAOI 23,59 %	Piemaksa	Kopējā piemaksa EUR
	1	2	3	4	5=4*30%	6=5*23,59%	7=5+6	8=SUM(7)
1.	Sociālais darbinieks	43.1. apakšsaime V A līmenis	9. grupa minimums	1093	327,90	77,35	405,25	405,25+297,36+297,36+261,39=1261,36
2.	Sociālais rehabilitētājs	43.1. apakšsaime III A līmenis	6. grupa minimums	802	240,60	56,76	297,36	
3.	Sociālais aprūpētājs	43.1. apakšsaime III B līmenis	6. grupa minimums	802	240,60	56,76	297,36	
4.	Praktisko nodarbību vadītājs vai interešu pulciņa vadītājs	43.1. apakšsaime II līmenis	5. grupa minimums	705	211,50	49,89	261,39	

<sup>12</sup> Speciālistiem atlīdzības apmērs saglabāts iepriekš saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 66 noteiktajā apmērā, jo pēc Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma grozījumiem labklājības resorā atlīdzības apmērs netika samazināts uz Valsts kancelejas noteiktā mēnešalgas intervāla minimumu.

11. Līdz 2022. gada 30. jūnijam piemēro likmi 1 681,82 EUR/persona.
12. Finansējuma saņēmējs metodikas tabulā noteikto likmi piemēro, ievērojot MK noteikumu Nr. 313 22.1.1.1. apakšpunktā noteikto un šādus nosacījumus:
  - 12.1. likmi piemēro par mērķa grupas personu, kura 9.2.2.1. pasākuma ietvaros (pēc metodikas spēkā stāšanās dienas) faktiski ir pārgājusi uz dzīvi sabiedrībā no ilgstošās aprūpes institūcijas – ir pieņemts metodikas 7. punktā minētais Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmums par valsts finansētu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu;
  - 12.2. likmi par katru mērķa grupas personu 9.2.2.1. pasākuma ietvaros piemēro tikai vienreiz. Gadījumā, ja mērķa grupas persona atgriežas ilgstošās aprūpes institūcijā un atkārtoti pāriet uz dzīvi sabiedrībā, likmi nepiemēro;
  - 12.3. gadījumā, ja vienas personas sagatavošanā ir piedalījušies vairāk par četriem speciālistiem, sadarbības partneris likmi var sadalīt starp vairāk speciālistiem, nosakot piemaksas apmēru mazāk par 30 % atbilstoši katra speciālista ieguldījumam konkrētās mērķa grupas personas sagatavošanā.

## **VI Vienas vienības izmaksu rezultāta rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos**

13. Atbilstoši metodikas 7. punktā noteiktajam vienas vienības izmaksu rezultāta rādītājs ir mērķa grupas persona, kura faktiski pārgāja uz dzīvi sabiedrībā. Pēc rezultāta sasniegšanas sadarbības partneris (atbilstoši metodikas 4. punktā minētajā sadarbības līgumā noteiktajam) pieprasa finansējuma saņēmējam veikt kompensāciju par metodikas 6. punktā minēto speciālistu darba ieguldījumu iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanā. Pirms rezultāta sasniegšanas sadarbības partneris var priekšfinansēt izmaksas, piešķirot piemaksu no saviem resursiem, un pēc kompensācijas saņemšanas veikt izmaksu pārgrāmatošanu uz projekta kontu tekošā gada ietvaros.
14. Kompensācijas pamatojošā dokumentācija ir:
  - 14.1. sadarbības partnera pieprasījums izmaksāt kompensāciju (piemēram, e-pasts brīvā formā vai citas dokuments);
  - 14.2. Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmums par valsts finansētu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu.
15. Pēc metodikas 14.1. apakšpunktā minētā kompensācijas pieprasījuma saņemšanas finansējuma saņēmējs, ņemot vērā metodikas 14.2. apakšpunktā minēto lēmumu, aprēķina (metodikas tabulā noteikto likmi reizinot ar mērķa grupas personu skaitu, par kurām sagatavots metodikas 14.2. apakšpunktā minētais lēmums) un izmaksā kompensāciju sadarbības partnerim metodikas 4. punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā.
16. Papildus metodikas 14. apakšpunktā minētajai dokumentācijai sadarbības partneris uzglabā metodikas 4. punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā un nepieciešamības gadījumā nodrošina finansējuma saņēmējam, sadarbības iestādei, revīzijas iestādei u.c. iestādēm pieeju šādai dokumentācijai:
  - 16.1. metodikas 4. punktā minētajam sadarbības līgumam;
  - 16.2. mērķa grupas personas individuālajam sociālās rehabilitācijas plānam, kur norādītas sagatavošanas procesā notikušās aktivitātes un iesaistītie speciālisti;
  - 16.3. mērķa grupas personas iesniegumam sadarbības partnera vadītājam par valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) pakalpojuma nomaiņu pret sociālajiem

- pakalpojumiem dzīvesvietā vai valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra) pakalpojuma pārtraukšanu;
- 16.4. apliecinājumiem, ka speciālisti ir apmeklējuši apmācības (saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 53.1. apakšpunktu), kas notikušas pirms metodikas 7. punktā minētā Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmuma pieņemšanas;
- 16.5. rīkojumiem par piemaksas piešķiršanu mērķa grupas personas sagatavošanā iesaistītajiem speciālistiem.
17. Lai pārliecinātos par sadarbības partnera sniegtās informācijas patiesumu un atbilstību MK noteikumu Nr. 313 un metodikas 12. punkta minētajiem nosacījumiem, finansējuma saņēmējs var pārbaudīt faktiski sniegtā pakalpojuma pamatojošo dokumentāciju pie sadarbības partnera.
18. Ja finansējuma saņēmējs (pirms izdevumu iekļaušanas maksājumu pieprasījumā un iesniegšanas sadarbības iestādei) metodikas 17. punktā minētajā pārbaudē konstatē iespējamu neatbilstību sadarbības partnera veiktajos izdevumos, finansējuma saņēmējs ietur iespējamās neatbilstības summu no kārtējās vai nākamās kompensācijas sadarbības partnerim vai sadarbības partneris atmaksā iespējamo neatbilstību metodikas 4. punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajā kārtībā.
19. Sadarbības partnerim kompensētās izmaksas finansējuma saņēmējs iekļauj kārtējā maksājumu pieprasījumā, pievienojot metodikas 14. apakšpunktā minēto dokumentāciju, un iesniedz sadarbības iestādei.

## VII Noslēguma jautājumi

20. Metodiku piemēro, lai kompensētu sadarbības partnera speciālistu nozīmīgu ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā, sagatavojot mērķa grupas personu pārejai uz dzīvi sabiedrībā no valsts ilgstošās aprūpes institūcijas (valsts sociālās aprūpes centra), sākot ar 2021. gada 1. janvāri. Metodikas 7. punktā minētais Sociālās integrācijas valsts aģentūras lēmums par valsts finansētu ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas izbeigšanu var būt pieņemts 2020. gadā.
21. Labklājības ministrijas Eiropas Savienības struktūrfondu departaments sadarbībā ar Sociālo pakalpojumu un invaliditātes politikas departamentu izvērtē izmaiņu nepieciešamību un uzsāk metodikas tabulā noteiktās likmes aktualizēšanu (ja nepieciešams) 20 darba dienu laikā no šādu tiesību aktu grozījumu spēkā stāšanās dienas:
- 21.1. MK noteikumos Nr. 262, kas ietekmē speciālistu amata saimi (apakšsaimi) un mēnešalgas grupu;
- 21.2. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā, kas ietekmē speciālistu piemaksu apmēru;
- 21.3. likumā "Par valsts sociālo apdrošināšanu", kas ietekmē darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas likmes apmēru.
22. Atbilstoši metodikas 21. punktam aktualizētās likmes piemēro ar dienu, kad spēkā ir stājušies attiecīgi grozījumi metodikas 21. punktā norādītajos tiesību aktos, ja atbildīgās iestādes rīkojumā nav noteikts cits termiņš vai atbildīgā iestāde ir pieņēmusi lēmumu neaktualizēt likmi, ņemot vērā projekta finansējuma pieejamības, ietekmes uz rādītāju sasniegšanu, finansējuma saņēmēja administratīvā sloga un citu apsvērumu izvērtējumu.
23. Grozījumi metodikā stājas spēkā atbildīgās iestādes rīkojuma parakstīšanas dienā, ja tajā nav noteikts cits termiņš.